

## Zitting van dinsdag 11 maart 2014

---

Aanwezigen: Peeters Jan - burgemeester en voorzitter

Van Olmen Mien, Bertels Jan, Ryken Ingrid, Verheyden Aloïs, Michiels Jan, Hendrickx Anne-Marie, Michiels Alfons - schepenen

Marcipont Daniël, Bergen Lise, Vervloesem Victor, Michiels Bart, Liedts Eefje, Van den Broeck Ludo,

De Cat Patrik, Verpoorten Peter, Verellen Guy, Verraedt Stefan, Caers Patrick, Verwimp Kim,

Verwimp Kathy, Cleymans Jo, Laureys Koen, Van Thielen Dirk, Laverge Kathleen, Vanooteghem

Hubert, Snauwaert Lieve, Ceulemans Axana, Moons Rutger, Baeten Beatrijs - raadsleden

Mattheus Tanja - secretaris

De openbare zitting begint om 20.15 uur

-----

### **001 Intrekken besluit "Vaststelling Meerjarenplan 2014-2019 - Budget 2014" van gemeenteraad 17 december 2013.**

#### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Op de gemeenteraad van 17/12/2013 werd het budget 2014 en het meerjarenplan 2014-2019 goedgekeurd. Bij formeel nazicht van de documenten heeft het Agentschap voor Binnenlands Bestuur, afdeling Binnenlands Bestuur Antwerpen (ABB), enkele bemerkingen gegeven. Deze bemerkingen hebben op één bemerking na, geen invloed op de cijfers van het budget en meerjarenplan. Inhoudelijk is er een tijdelijk probleem. Er is door het inbrengen van één foutief bedrag bij de berekening van het gecumuleerd budgettair resultaat, een probleem dat enkel kan opgelost worden door een aanpassing te doen. Deze vergissing is niet opgemerkt omdat er nog een vierde budgetwijziging voorbereid was waardoor het eindresultaat niet ongewoon was. Deze vierde budgetwijziging is uiteindelijk niet doorgegaan, waardoor het gecumuleerd budgettair resultaat pas aangepast wordt bij de verwerking van de jaarrekening.

ABB wenst dat wij deze aanpassing onmiddellijk doen, waardoor we nog niet in staat zijn om de jaarrekening 2013 te verwerken in het resultaat. Hierdoor behalen we ons financieel evenwicht tijdelijk niet meer, en dit omdat we onze bestemde gelden al volledig ingebracht hebben, zoals veelvuldig overlegd met ABB.

Technisch is dit het gemakkelijkste op te lossen door de bestemde gelden te verwijderen, en deze bij de eerste budgetwijziging waar we de jaarrekening zullen verwerken, opnieuw op te nemen. De waarnemend financieel beheerder stelt na overleg met ABB voor, om een tijdelijke overgangsregeling te maken tot aan de eerstkomende begrotingswijziging. Er is een ontwerp gemaakt van het budget 2014 en het meerjarenplan 2014-2019.

Op 27/2/2014 ontvingen we een schrijven van de provinciegouverneur waarin zij het besluit van de gemeenteraad van 17/12/2013, houdende de vaststelling van het meerjarenplan 2014-2019, in zijn uitvoering schorst.

Het geschorste besluit wordt ingetrokken, en de provinciegouverneur wordt hiervan in kennis gesteld.

#### **Juridische grond**

Het gemeentedecreet van 15/7/2005 en de wijzigingsdecreten.

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 25/6/2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd door het Besluit van de Vlaamse Regering van 23/11/2012.

Het Ministerieel Besluit van 1/10/2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd door het Ministerieel Besluit van 26/11/2012.

### **Argumentatie**

Door een materiële fout voldeed het ingediende budget en meerjarenplan niet aan de wettelijke verplichtingen. Op 27/2/2014 ontvingen we een schrijven van de provinciegouverneur waarin zij het besluit van de gemeenteraad van 17/12/2013, houdende de vaststelling van het meerjarenplan 2014-2019, in zijn uitvoering schorst.

Het geschorste besluit wordt ingetrokken, en de provinciegouverneur wordt hiervan in kennis gesteld.

### **BESLUIT**

De gemeenteraad trekt het besluit van 17 december 2013 over de vaststelling Meerjarenplan 2014-2019 en Budget 2014 in en brengt de provinciegouverneur hiervan op de hoogte.

## **002 Aanpassing beslissing bestemde gelden: aanpassing naar aanleiding van technische opmerkingen vanuit toezicht.**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Op de gemeenteraad van 17/12/2013 werd het budget 2014 en het meerjarenplan 2014-2019 goedgekeurd. Bij formeel nazicht van de documenten heeft het Agentschap voor Binnenlands Bestuur, afdeling Binnenlands Bestuur Antwerpen (ABB), enkele bemerkingen gegeven. Deze bemerkingen hebben op één bemerking na, geen invloed op de cijfers van het budget en meerjarenplan. Inhoudelijk is er een tijdelijk probleem. Er is door het inbrengen van één foutief bedrag bij de berekening van het gecumuleerd budgettaire resultaat, een probleem dat enkel kan opgelost worden door een aanpassing te doen. Deze vergissing is niet opgemerkt omdat er nog een vierde budgetwijziging voorbereid was waardoor het eindresultaat niet ongewoon was. Deze vierde budgetwijziging is uiteindelijk niet doorgegaan, waardoor het gecumuleerd budgettaire resultaat pas aangepast wordt bij de verwerking van de jaarrekening.

ABB wenst dat wij deze aanpassing onmiddellijk doen, waardoor we nog niet in staat zijn om de jaarrekening 2013 te verwerken in het resultaat. Hierdoor behalen we ons financieel evenwicht tijdelijk niet meer, en dit omdat we onze bestemde gelden al volledig ingebracht hebben, zoals veelvuldig overlegd met ABB.

Technisch is dit het gemakkelijkste op te lossen door de bestemde gelden te verwijderen, en deze bij de eerste budgetwijziging waar we de jaarrekening zullen verwerken, opnieuw op te nemen. De waarnemend financieel beheerder stelt na overleg met ABB voor, om een tijdelijke overgangsregeling te maken tot aan de eerstkomende begrotingswijziging. Er is een ontwerp gemaakt van het budget 2014 en het meerjarenplan 2014-2019.

Het intrekken van de beslissing over de bestemde gelden moet in een afzonderlijk agendapunt verwerkt worden.

#### **Juridische grond**

Het gemeentedecreet van 15/7/2005 en de wijzigingsdecreten.

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 25/6/2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd door het Besluit van de Vlaamse Regering van 23/11/2012.

Het Ministerieel Besluit van 1/10/2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd door het Ministerieel Besluit van 26/11/2012.

#### **Argumentatie**

Door een materiële fout voldeed het ingediende budget en meerjarenplan niet aan de wettelijke verplichtingen. Door het correcte gecumuleerde budgettaire resultaat in te brengen, en de bestemde gelden te verwijderen, kan dit technisch op een eenvoudige manier opgelost worden. Er zal enkel nog 1.333.004 euro opgenomen worden als bestemd geld voor de 2de pensioenpijler.

Bij de eerste budgetwijziging waar het resultaat van de jaarrekening in verwerkt wordt, zullen de bestemde gelden opnieuw opgenomen worden.

## **BESLUIT**

### Artikel 1

De gemeenteraad trekt de beslissing van 17 december 2013 over de bestemde gelden in.

### Artikel 2

De gemeenteraad stelt het bestemde geld vast voor de volgende specifieke bestemming:

- 2de pensioenpijler: 1.333.004 euro.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Verheyden, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Marcipont, Liedts, Verpoorten, Snauwaert en Van Thielen.

Stemmen tegen: Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem en Ceulemans

## **003 Vaststellen budget 2014 en meerjarenplan 2014-2019**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Op de gemeenteraad van 17/12/2013 werd het budget 2014 en het meerjarenplan 2014-2019 goedgekeurd. Bij formeel nazicht van de documenten heeft het Agentschap voor Binnenlands Bestuur, afdeling Binnenlands Bestuur Antwerpen (ABB), enkele bemerkingen gegeven. Deze bemerkingen hebben op één bemerking na, geen invloed op de cijfers van het budget en meerjarenplan. Inhoudelijk is er een tijdelijk probleem. Er is door het inbrengen van één foutief bedrag bij de berekening van het gecumuleerd budgettair resultaat, een probleem dat enkel kan opgelost worden door een aanpassing te doen. Deze vergissing is niet opgemerkt omdat er nog een vierde budgetwijziging voorbereid was waardoor het eindresultaat niet ongewoon was. Deze vierde budgetwijziging is uiteindelijk niet doorgegaan, waardoor het gecumuleerd budgettair resultaat pas aangepast wordt bij de verwerking van de jaarrekening.

ABB wenst dat wij deze aanpassing onmiddellijk doen, waardoor we nog niet in staat zijn om de jaarrekening 2013 te verwerken in het resultaat. Hierdoor behalen we ons financieel evenwicht tijdelijk niet meer, en dit omdat we onze bestemde gelden al volledig ingebracht hebben, zoals veelvuldig overlegd met ABB.

Technisch is dit het gemakkelijkste op te lossen door de bestemde gelden te verwijderen, en deze bij de eerste budgetwijziging waar we de jaarrekening zullen verwerken, opnieuw op te nemen. De waarnemend financieel beheerder stelt na overleg met ABB voor, om een tijdelijke overgangsregeling te maken tot aan de eerstkomende begrotingswijziging. Er is een ontwerp gemaakt van het budget 2014 en het meerjarenplan 2014-2019.

Het managementteam ondersteunt de coördinatie van de gemeentelijke diensten bij de beleidsvoorbereiding, de beleidsuitvoering en de beleidsevaluatie. Het managementteam bewaakt de eenheid in de werking, de kwaliteit van de organisatie en de werking van de gemeentelijke diensten, alsook de interne communicatie.

De secretaris en de financieel beheerder maken na overleg met het managementteam een voorontwerp op van budget, budgetwijziging of meerjarenplan. De secretaris maakt de beleidsnota op die bij het voorontwerp budget hoort en de strategische nota bij het meerjarenplan. De financieel beheerder maakt op basis van de beleidsnota en de strategische nota de daarbij horende financiële nota's op. De secretaris legt dit voorontwerp voor aan het college van burgemeester en schepenen.

Het budget bestaat uit een beleidsnota en een financiële nota, het meerjarenplan uit een strategische nota en een financiële nota.

Het college van burgemeester en schepenen legt haar ontwerp van budget en meerjarenplan voor aan de gemeenteraad.

De gemeenteraad stelt het budget en het meerjarenplan vast op basis van de voorgelegde cijfers en nota's ervan.

De secretaris en de waarnemend financieel beheerder overlegden met het managementteam op 21/2/2014 over het voorontwerp van het budget voor het dienstjaar 2014 en het meerjarenplan 2014-2019.

Op 24/2/2014 stelde het college van burgemeester en schepenen het ontwerp van het budget 2014 en het meerjarenplan 2014-2019 definitief vast en legde dit voor aan de gemeenteraad.

Vandaag vraagt de voorzitter aan de gemeenteraad het budget 2014 en het meerjarenplan 2014-2019 vast te stellen.

#### **Juridische grond**

Het gemeentedecreet van 15/7/2005 en de wijzigingsdecreten.

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 25/6/2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd door het Besluit van de Vlaamse Regering van 23/11/2012.

Het Ministerieel Besluit van 1/10/2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd door het Ministerieel Besluit van 26/11/2012.

#### **Financiële gevolgen**

Het college stelt het ontwerp van het budget voor het dienstjaar 2014 vast zoals opgenomen in het doelstellingenbudget B1.

Het college stelt het ontwerp van het meerjarenplan 2014-2019 vast zoals opgenomen in de staat van het financiële evenwicht M2.

#### **Argumentatie**

Door een materiële fout voldeed het ingediende budget en meerjarenplan niet aan de wettelijke verplichtingen. Door het correcte gecumuleerde budgettaire resultaat in te brengen, en de bestemde gelden te verwijderen, kan dit technisch op een eenvoudige manier opgelost worden. Er zal enkel nog 1.333.004 euro opgenomen worden als bestemd geld voor de 2de pensioenpijler.

Bij de eerste budgetwijziging waar het resultaat van de jaarrekening in verwerkt wordt, zullen de bestemde gelden opnieuw opgenomen worden.

Het resulterende voorontwerp voldoet aan de wettelijke verplichtingen.

#### **BESLUIT**

##### Artikel 1

De gemeenteraad stelt het budget - bestaande uit de beleidsnota, financiële nota en toelichting - voor het dienstjaar 2014 vast.

##### Artikel 2

De gemeenteraad stelt het meerjarenplan 2014-2019 - bestaande uit de strategische nota, financiële nota en toelichting - vast.

##### Artikel 3

De gemeenteraad stelt het bestemde geld vast voor de volgende specifieke bestemming:

- 2de pensioenpijler: 1.333.004 euro.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Verheyden, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verpoorten en Snauwaert

Stemmen tegen: Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Marcipont en Liedts,

Onthouding: Van Thielen

## **004 Dagelijks bestuur: vaststelling begrip**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De gemeenteraad is bevoegd voor het vaststellen van de keuze van de wijze van gunning en voor de vaststelling van de lastvoorwaarden, behalve voor de opdrachten van dagelijks bestuur. Voor deze opdrachten is het college bevoegd. De gemeenteraad bepaalt wat onder dagelijks bestuur moet

verstaan worden. Het college is bevoegd voor de daden van beheer over de gemeentelijke inrichtingen en eigendommen.

De gemeenteraad heeft op 28/8/2007 de definitie voor opdrachten van dagelijks bestuur vastgelegd. Door de recente wijziging van de wetgeving op de overheidsopdrachten en de invoering van de BBC is deze beslissing aan actualisering toe.

#### **Juridische grond**

Het Gemeentedecreet.

#### **Argumentatie**

Een goed afgewogen definiëring van het begrip dagelijks bestuur, op maat van de eigen organisatie, is een meerwaarde voor de stad en sluit aan bij de geest van het Gemeentedecreet. Hierbij is het uitgangspunt dat de gemeenteraad de belangrijke richtinggevende keuzes maakt en het bijhorende budget goedkeurt en dat het college instaat voor het dagelijks beheer van de stad.

De nieuwe wetgeving op de overheidsopdrachten heeft de grens voor aanbestedingen die via een onderhandelingsprocedure gegund kunnen worden (kleinere aanbestedingen), opgetrokken naar 85.000 euro, exclusief btw. Het bedrag voor de gunning via aangenomen factuur werd verhoogd naar 8.500 euro, exclusief btw. Het college acht het opportuun om in het licht van een efficiënt dagelijks beheer van de stad de definitie van het begrip dagelijks bestuur aan deze nieuwe grenzen aan te passen. Op basis van de invoering van de BBC vanaf 1/1/2014 worden de begrippen gewone dienst en buitengewone dienst vervangen door exploitatie- en investeringsbudget.

De gemeenteraad is bevoegd voor daden van beschikking over onroerende goederen, tenzij ze nominatief in het budget zijn opgenomen. In dat geval is het college bevoegd. Het college is bevoegd voor alle daden van beschikking over roerende goederen. Het onderdeel over de daden van beschikking is daarom weggelaten uit de definitie van het begrip dagelijks bestuur.

In het licht van een snelle en efficiënte goedkeuring van de courante gebruiks- en huurovereenkomsten, beschouwt de gemeenteraad alle verhuringen en gebruiksovereenkomsten van het patrimonium van de stad als loutere daden van beheer. Hierdoor is het college bevoegd om binnen de gestelde grens huur- en gebruiksovereenkomsten goed te keuren.

#### **BESLUIT**

##### Artikel 1

De gemeenteraad beslist haar besluit van 28 augustus 2007 over de definitie van het begrip "dagelijks bestuur" in te trekken.

##### Artikel 2

De gemeenteraad definieert het begrip "dagelijks bestuur" als volgt:

Het vaststellen van de gunningswijze en de lastvoorwaarden voor alle opdrachten die vallen onder het exploitatiebudget waarvan het geraamde bedrag niet hoger is dan 85.000 euro, exclusief btw, met als grens het goedgekeurde budget.

Het vaststellen van de gunningswijze en de lastvoorwaarden voor alle opdrachten die vallen onder het investeringsbudget waarvan het geraamde bedrag niet hoger is dan 8.500 euro, exclusief btw, met als grens het goedgekeurde budget.

Het vaststellen van de gunningswijze en de lastvoorwaarden voor alle opdrachten die nominatief in het budget zijn opgenomen, met als grens het goedgekeurde budget.

##### Artikel 3

De gemeenteraad geeft het college de bevoegdheid om binnen de grenzen van het goedgekeurde budget wijzigingen aan te brengen aan een opdracht.

##### Artikel 4

De gemeenteraad beschouwt alle verhuringen en het in gebruik geven van gemeentelijke inrichtingen en eigendommen van minder dan 9 jaar waarvan de totale huursom niet meer dan 85.000 euro bedraagt, als loutere daden van beheer.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Verheyden, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Verpoorten en Snauwaert

Stemmen tegen: Marcipont en Liedts

Onthouding: Van Thielen

## 005 Aanpassing subsidiereglement voor culturele initiatieven

### MOTIVERING

#### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Op 4/6/2013 keurde de gemeenteraad het nieuwe subsidiereglement voor culturele initiatieven goed. Bij het voorleggen van de eerste subsidieaanvragen aan de jury voor culturele initiatieven en het college van burgemeester en schepenen, bleek dat elementen uit artikel 2 en artikel 4 voor discussie zorgden. Daarom stelt het cultuurcentrum een aangepaste versie voor.

#### Adviezen

Cultuurraad

Wij zijn van mening dat het reglement door de voorgestelde wijzigingen duidelijker wordt en rechtvaardig blijft en geven dan ook een unaniem positief advies.

#### Argumentatie

Artikel 2 van het reglement behandelt de punten waardoor een initiatief niet meer in aanmerking komt voor de toepassing van het reglement. Het punt "al financieel ondersteund worden door de stad Herentals" werd uit het nieuw voorgestelde reglement geschrapt. Op die manier kan er geen discussie meer ontstaan over initiatieven waarvan de organisator bijvoorbeeld al werkingssubsidie of logistieke steun ontvangt door de stad Herentals. Ook is het bijvoorbeeld mogelijk voor organisatoren van grotere projecten om aanvragen voor een subsidie voor de huur van een zaal te combineren met een aanvraag voor subsidie voor culturele initiatieven.

Artikel 11 is ongewijzigd gebleven. Projecten die nominatieve subsidies ontvangen van de stad Herentals komen niet in aanmerking voor een subsidie voor culturele initiatieven. Dit geldt niet voor verenigingen die nominatieve subsidies ontvangen voor hun werking. Van zodra zij een activiteit organiseren die buiten hun normale jaarwerking valt, kunnen zij een aanvraag tot subsidie voor culturele initiatieven indienen.

In artikel 4 werd de zin

"Voor initiatieven die in januari plaatsvinden, kunnen de aanvragen vanaf 1 december van het voorgaande kalenderjaar ingediend worden."

vervangen door de zin

"Voor initiatieven die in januari, februari of maart plaatsvinden, kan men al vroeger een aanvraag indienen en dit maximum vier maanden voor het initiatief plaatsvindt."

Aangezien het aanvragen van drukwerk en andere voorbereidingen langer dan één maand voor het plaatsvinden van een cultureel initiatief moeten kunnen starten, wil het cultuurcentrum het mogelijk maken om nog voor het kalenderjaar waarin het initiatief plaatsvindt, een aanvraag in te dienen.

### BESLUIT

De gemeenteraad keurt volgend subsidiereglement voor culturele initiatieven goed:

#### Artikel 1

Binnen de perken van de kredieten, goedgekeurd op het budget van de stad Herentals, kunnen subsidies toegekend worden aan bijzondere, gemeenschapsvormende of vernieuwende initiatieven, zoals culturele projecten, workshops, manifestaties en festivals. De culturele initiatieven moeten plaatsvinden in Herentals tussen 1 januari 2014 en 31 december 2019.

Om in aanmerking te komen voor subsidies moeten de initiatieven opgevat zijn als een bijzondere activiteit, georganiseerd door organisaties buiten de normale werking. Het initiatief moet een tijdelijk karakter hebben, openbaar toegankelijk zijn en aan minstens één van de volgende criteria voldoen:

- door aard, thema, vorm en/of doelgroep een vernieuwing of vernieuwende aanvulling brengen in het bestaande culturele leven van de stad;
- de educatieve culturele werking bij specifieke doelgroepen bevorderen;
- de daadwerkelijke cultuurspreiding bij specifieke doelgroepen bevorderen;
- de daadwerkelijke samenwerking van het culturele verenigingsleven in de hand werken los van ideologie of specialisatie.

## Artikel 2

Voor de toepassing van dit reglement komen niet in aanmerking de culturele initiatieven die:

- opgezet zijn door een commerciële organisatie en/of op één of andere wijze commerciële doeleinden nastreven;
- georganiseerd worden door individuele burgers;
- behoren tot de gewone jaarwerking van verenigingen die al gesubsidieerd worden op basis van een stedelijk reglement of een toelage op naam;
- enkel georganiseerd worden door overheidsbesturen of onderwijsinstellingen;
- louter een randactiviteit zijn van een ander initiatief;
- te laat worden ingediend (zie artikel 4);
- al plaatsvonden in één van de voorgaande drie boekingsjaren en opnieuw georganiseerd worden.

## Artikel 3

Om aanspraak te kunnen maken op een subsidie voor een cultureel initiatief moet de initiatiefnemer aan volgende voorwaarden voldoen:

- zijn zetel of secretariaat hebben op het grondgebied van de stad Herentals;
- een boekhouding opmaken, zodat de financiële controle van de inkomsten en de uitgaven door de stad Herentals mogelijk is;
- controle door de stad Herentals aanvaarden inzake de activiteit en de boekhouding;
- zijn activiteiten hoofdzakelijk in Herentals organiseren.

## Artikel 4

De initiatiefnemer moet een schriftelijke aanvraag richten aan het college van burgemeester en schepenen (p/a Augustijnenlaan 30, 2200 Herentals of via e-mail aan [cultuurcentrum@herentals.be](mailto:cultuurcentrum@herentals.be)). De subsidieaanvragen moeten ten laatste een maand voor het cultureel initiatief plaatsvindt, toekomen op het college. Subsidies kunnen vanaf 1 januari van het kalenderjaar waarin het initiatief plaatsvindt, aangevraagd worden. Voor initiatieven die in januari, februari of maart plaatsvinden, kan men al vroeger een aanvraag indienen en dit maximum vier maanden voor het initiatief plaatsvindt.

Bij deze aanvraag worden gevoegd:

- een nauwkeurige omschrijving van het cultureel initiatief, met vermelding van de potentiële medeorganiserende instanties, de doelgroep, de plaats en het tijdsverloop;
- een gedetailleerde begroting van inkomsten en uitgaven, andere subsidies, sponsoring, eigen inkomsten van het voorgenomen cultureel initiatief, met toelichting per punt;
- naam, adres, telefoonnummer en e-mailadres van de persoon die bevoegd is namens de organisatoren informatie te verschaffen, of bij de beoordeling kan gehoord worden;
- het rekeningnummer van een op naam van de organisator of initiatiefnemende vereniging vastgestelde bankrekening;
- de nodige identificatiegegevens van de initiatiefnemer, als de initiatiefnemende vereniging rechtspersoonlijkheid bezit;
- de nodige identificatiegegevens van de natuurlijke persoon die als verantwoordelijke optreedt voor een vereniging zonder of met beperkte rechtspersoonlijkheid.

## Artikel 5

Het college van burgemeester en schepenen neemt een principiële beslissing over het toekennen van de subsidies. Dit gebeurt na advies van de jury.

De jury bestaat uit:

- de schepenen van cultuur (voorzitter);
- een cultuurfunctionaris van de stad Herentals (secretaris)
- drie leden van de gemeenteraad, verdeeld volgens het systeem D'Hondt
- drie leden van de gebruikers van het beheersorgaan van het cultuurcentrum
- drie leden van de Herentalse cultuurraad

Indien gewenst kan de jury zich laten bijstaan door externe specialisten. Het college van burgemeester en schepenen keurt de samenstelling van de jury goed.

Eén keer per maand bezorgen de juryleden via e-mail hun advies over de ingediende projecten aan het cultuurcentrum. Bij zes of meer positieve adviezen van de juryleden voor een project, is het globale advies van de jury ook positief. Als één van de juryleden een bijeenkomst wil om een

ingediend project te bespreken, wordt de jury samengeroepen. De jury beslist dan ongeacht het aantal aanwezige juryleden.

#### Artikel 6

Het bedrag van de subsidie wordt bepaald in functie van:

- het culturele belang van de activiteit;
- het beschikbare budget binnen het dienstjaar;
- de totale begroting van het project;
- de door openbare besturen toegezegde subsidie.

Alleen wanneer door de boekhouding is aangetoond dat de gemaakte kosten groter zijn dan de inkomsten, wordt een subsidiebedrag uitbetaald gelijk aan of kleiner dan het verschil.

Het bedrag van de subsidie kan niet hoger zijn dan het maximum van 1.500 euro.

#### Artikel 7

Als het cultureel initiatief niet kan doorgaan, deelt de organisator dit onmiddellijk mee aan het stadsbestuur. Als het cultureel initiatief grondig wordt gewijzigd, moet een nieuwe subsidieaanvraag ingediend worden.

#### Artikel 8

Uiterlijk één maand na het plaatsvinden van het initiatief verstrekt de organisator de rekening van de inkomsten en uitgaven, samen met de nodige financiële bewijsstukken en het verslag van de activiteit, gestaafd met promotiemateriaal. Op basis van deze documenten wordt het definitieve subsidiebedrag berekend. Het college van burgemeester en schepenen kan zich genoodzaakt zien de principieel toegekende subsidie niet uit te keren als de initiatiefnemer deze documenten niet binnen de vastgelegde termijn instuurt.

#### Artikel 9

De organisator moet in alle publicaties met betrekking tot het project (publiciteit, uitnodigingen, affiches, programma's, persberichten, enz.) de financiële ondersteuning door het stadsbestuur vermelden. Ook de logo's van stad Herentals en cultuurcentrum 't Schaliken moeten worden toegevoegd aan drukwerk en andere communicatie.

#### Artikel 10

Als blijkt dat onjuiste gegevens werden verstrekt of als de activiteiten de goede naam en het imago van het stadsbestuur van Herentals schaden, kan het college van burgemeester en schepenen de toegekende subsidie geheel of gedeeltelijk van de initiatiefnemer terugvorderen en de betrokkenen eventueel uitsluiten van verdere subsidiëring.

#### Artikel 11

De toekenning van deze subsidies is onverenigbaar met de toekenning van nominatieve subsidies door de stad Herentals voor hetzelfde project in hetzelfde kalenderjaar.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Verheyden, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Marcipont, Liedts, Verpoorten en Snauwaert

Onthouding: Van Thielen

## **006 Verkiezingen 25 mei 2014 - reglement op het aanplakken van verkiezingsaffiches en het organiseren van gemotoriseerde optochten: goedkeuring**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De verkiezingen van het Europese Parlement, de Federale Kamer en de Regionale Parlementen vinden plaats op 25/5/2014. In de aanloop naar de verkiezingen maken de politieke partijen propaganda.

#### **Juridische grond**

- Algemeen kieswetboek.
- Besluit van de Vlaamse Regering over de algemene regels voor het aanbrengen van verkiezingsaffiches en het organiseren van gemotoriseerde optochten.



- Politiecodex Herentals, goedgekeurd door de gemeenteraad op 5/10/2010.

### **Argumentatie**

Bijkomende maatregelen zijn noodzakelijk in de periode voorafgaand aan de verkiezingen om de netheid van de straten, de veiligheid van het verkeer of de openbare rust te garanderen.

Daarom stelt de stad in de periode van 24/4/2014 tot en met 25/5/2014 op een aantal plaatsen gratis aanplakborden voor verkiezingsdrukwerk ter beschikking van de politieke partijen die lijsten en kandidaten voordragen.

Het college van burgemeester en schepenen keurde het aanplakreglement principieel goed op 24/2/2014.

### **BESLUIT**

De gemeenteraad keurt het reglement op het aanplakken van verkiezingsaffiches en het organiseren van gemotoriseerde optochten goed als volgt:

Reglement op het aanplakken van verkiezingsaffiches en het organiseren van gemotoriseerde optochten

#### Artikel 1

De stad plaatst gratis aanplakborden op de volgende plaatsen:

##### 1. Herentals-centrum

- Musketstraat 100 (aan het buurthuis)
- Stedelijke werkplaatsen Hemeldonk
- Kerkstraat (op het parkeerterrein)
- Nederrij (aan de Onze-Lieve-Vrouwekerk)
- Wijngaard (aan de basisschool)
- Kapucijnenstraat (aan de Sint-Antoniuserkerk)
- Olmenlaan (tegenover de Sint-Jan de Doperkerk)
- Augustijnenlaan (aan de middenschool De Vesten)
- Augustijnenlaan (aan het stedelijk administratief centrum)
- Olympiadelaan ter hoogte van de parking van het Netepark

##### 2. Noorderwijk

- Morkhovenseweg (op de parking aan het oud station)
- Ingang parkeerterrein aan de Sint-Bavokerk

##### 3. Morkhoven

- Dorp (op het plein)
- Goorstraat (aan het parochiecentrum)

De borden zijn verdeeld in stroken, die elk bestemd zijn voor één van de politieke partijen. Het nationale kiesnummer van de kandidaat-politieke partijen is in logische en numerieke volgorde aangebracht. Het is de partijen verboden te plakken op een strook die door middel van nummering aan een andere partij is toegewezen.

Het is verboden op deze borden andere berichten dan politieke propaganda aan te brengen. Elke deelnemende politieke partij krijgt op elke locatie eenzelfde oppervlakte van 1,48 m<sup>2</sup> (1,22 m x 1,22 m) ter beschikking voor aanplakking.

#### Artikel 2

Het is verboden om verkiezingsdrukwerk en andere propaganda aan te brengen:

- op de openbare weg;
- op gebouwen, zaken of voorwerpen van openbaar nut of een monument;
- op privé-aanplakborden, gebouwen of afsluitingen, zonder de toestemming van de eigenaar;
- op bomen of palen of andere opstaande voorwerpen naast de weg, zoals bepaald in het besluit van 29 december 1945, dat het aanbrengen van opschriften op de openbare weg regelt.

Op het uitdelen geldt geen beperking.

#### Artikel 3

Het stadsbestuur verwijdert de onwettige aanplakbrieven en geschilderde teksten. De kosten van het verwijderen zijn voor rekening van de overtreder. Er wordt een gerechtelijke vervolging tegen de inbreuk ingesteld.

#### Artikel 4

Het is verboden:

- propagandamateriaal op de openbare weg te werpen of achter te laten;
- propaganda te maken in een straal van 100 meter rond de stembureaus op de dag van de verkiezingen;
- propaganda te maken door middel van een autokaravaan;
- strooibiljetten, pamfletten of kaartjes te steken achter de ruitenwissers van auto's;
- propaganda te maken door middel van gadgets, zoals ballons, balpennen, speelkaarten, kalenders, agenda's, plastic zakken, natuurproducten, enz. ... (de hiervoor gegeven opsomming van gadgets is geenszins limitatief);
- aan te plakken op de bestendige stedelijke aanplakborden en op de informatiepanelen en -zuilen.

#### Artikel 5

Deze reglementering geldt onverminderd ten opzichte van elke reglementering uitgevaardigd door een hogere overheid, die meer dringende regelen zou voorzien.

#### Artikel 6

De inbreuken op de beschikkingen van deze verordening zullen bestraft worden met politiestrafpen, voor zover er voor deze wetten algemene of provinciale verordeningen die op dit stuk zouden bestaan, geen andere straffen worden voorzien.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Verheyden, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Verpoorten, Snauwaert en Van Thielen

Stemmen tegen: Marcipont en Liedts

## **007 Dienstreglement bibliotheek**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De laatste wijziging aan het dienstreglement van de bibliotheek werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 23/12/2008.

Op 17/12/2013 keurde de gemeenteraad een nieuw retributiereglement goed over het gebruik van de dienstverlening van de bibliotheek voor de periode 2014-2019, waardoor een aantal aanpassingen in het dienstreglement nodig zijn. Ook de invoering van de inleverbus en van de elektronische identiteitskaart als lenerspas zijn niet voorzien in het huidige reglement.

De beheerscommissie van de bibliotheek en het cultuurcentrum vergaderde op 9/12/2013 over een ontwerp van nieuw reglement en bracht er een gunstig advies over uit.

Het schepencollege keurde het ontwerp goed op 3/2/2014.

#### **Argumentatie**

Het dienstreglement van de bibliotheek moet regelmatig geactualiseerd worden.

Door het nieuwe retributiereglement en sommige wijzigingen in de dienstverlening is het noodzakelijk dat de bestaande formuleringen worden aangepast.

#### **BESLUIT**

De gemeenteraad keurt het dienstreglement van de Stedelijke Openbare Bibliotheek goed als volgt:

#### **BIBLIOTHEEKREGLEMENT**

De Stedelijke Openbare Bibliotheek van Herentals is een democratische instelling waar iedereen terecht kan met zijn vragen over kennis, cultuur, informatie en ontspanning. Haar collecties, haar dienstverlening en activiteiten worden aangeboden in een geest van objectiviteit en vrij van levensbeschouwelijke, politieke en commerciële invloeden.

#### Lidmaatschap

Het gebruik van de openbare bibliotheek is volledig vrij voor iedereen. Elke bezoeker kan voor informatie en begeleiding steeds een beroep doen op het personeel.

Om materialen te lenen of gebruik te maken van internet of databanken moet je je laten inschrijven. Dit gebeurt aan de hand van je identiteitskaart. Kinderen jonger dan 12 jaar hebben de toestemming van de ouders nodig. De bibliotheek verplicht zich ertoe de bestaande wetgeving inzake privacy te respecteren.

Bij de inschrijving kan je opteren om uit te lenen via je identiteitskaart of een bibliotheekkaart. Vanaf 18 jaar betaal je jaarlijks lidgeld.

Verlies of diefstal van je identiteitskaart of bibliotheekkaart moet je zo snel mogelijk bij de bibliotheek melden. Tot deze melding blijf je verantwoordelijk voor de met je bibliotheekkaart of identiteitskaart geleende materialen. Tegen betaling kan je een nieuwe bibliotheekkaart krijgen.

Een adreswijziging geef je zo vlug mogelijk door.

Aan personen zonder geldige verblijfplaats in België wordt een waarborgsom gevraagd indien zij materialen willen uitlenen. De waarborgsom zal terugbetaald worden wanneer ze hun bibliotheekkaart inleveren. Voor het louter gebruik maken van internet of databanken hoeven zij geen waarborgsom te betalen.

Door zich in te schrijven, verklaart de lener zich akkoord met het reglement. Bij de inschrijving ontvangt de lener een folder met de voornaamste aandachtspunten. De volledige tekst van het reglement wordt uitgehangen aan de ingang van de bibliotheek, kan bekomen worden op aanvraag en vind je op de website van de bibliotheek.

Door het betreden van de bibliotheek en gebruik te maken van bibliotheekdiensten, verklaart ook de toevallige gebruiker zich akkoord met de bepalingen van dit reglement.

Bij het niet naleven van het reglement kan het lidmaatschap geblokkeerd worden.

#### Uitlenen

Om uit te lenen, dient de gebruiker zijn bibliotheekkaart of identiteitskaart voor te leggen.

Zonder bibliotheek- of identiteitskaart is uitlenen onmogelijk.

Bij het uitlenen ontvang je een uitleenbon met vermelding van alle geleende materialen in je bezit en de uiterste datum van teruggave. Controleer deze uitleenbon voor je de bibliotheek verlaat.

De lener van audiovisuele materialen verbindt zich er toe deze niet te kopiëren, niet te gebruiken in publieke plaatsen of voor commerciële doeleinden.

#### Inleveren

Materialen moeten ingeleverd worden op de locatie waar ze ontleend werden. Zowel de hoofdbibliotheek als de bibliotheek in Noorderwijk beschikken over een inleverbus. 24/24 uur en 7/7 dagen kan je materialen inleveren via deze bus. De volgende uitleendag zullen de materialen dan geregistreerd worden. Let wel op: materialen die niet ingeleverd worden, worden niet automatisch verlengd. Eventuele kosten voor boetes of beschadigingen worden bij een volgend bezoek aan de bibliotheek vereffend.

#### Verlengen

De uitleentermijn van alle materialen kan maximaal 2 maal worden verlengd worden (tot een maximum van 84 dagen) en gebeurt slechts op uitdrukkelijk verzoek van de lener. Verlengen kan via internet (thuis of in de bibliotheek), telefonisch (tijdens de openingsuren) of aan de balie.

Verlenging is echter alleen mogelijk als de materialen intussen niet door een andere lener werden gereserveerd.

De bibliothecaris heeft het recht afwijkende uitleenvoorwaarden te hanteren.

#### Reserveren

Uitgeleende materialen kan je reserveren. Zodra een gereserveerd materiaal beschikbaar is, wordt de lener op de hoogte gebracht. De kosten worden aangerekend bij een volgend bibliotheekbezoek. Het gereserveerde object wordt tot 8 dagen na het verzenden van het verwittigingsbericht opzij gezet.

Materialen die de Openbare Bibliotheek niet bezit, kunnen op verzoek van de gebruiker worden aangevraagd in een andere bibliotheek. De kosten hiervan vallen ten laste van de gebruiker. Deze interbibliothecaire leendienst (IBL) geldt niet voor strips, naslagwerken en recente boeken.

De gebruiker kan zelf voorstellen doen voor de aankoop van nieuwe materialen. Hiermee wordt rekening gehouden voor zover ze in het aankoopbeleid van de bibliotheek passen.

#### Overschrijden van de uitleentermijn

Indien we beschikken over je e-mailadres krijg je 3 dagen voor het verstrijken van de vervaldatum een herinneringsmail.

Wie geleende materialen langer houdt dan de vastgestelde uitleentermijn, betaalt een boete per object.

Na het verstrijken van de uitleenperiode wordt een rappel gestuurd, via mail of brief. Zonodig worden nog een 2de, 3de en 4de mail of brief gestuurd. De maningskosten zijn voor rekening van de lener. Na het versturen van de 4de mail of brief wordt het lidmaatschap onmiddellijk geblokkeerd tot de materialen worden ingeleverd en de betaling van het verschuldigde bedrag is gebeurd.

Wanneer geleende materialen niet worden terugbezorgd, kan de bibliotheek een beroep doen op andere wettelijke middelen voor het terugvorderen van de geleende materialen. Alle daaruit vloeiende kosten komen voor rekening van de lener.

Aan de lener die herhaaldelijk het ontleende te laat inlevert, kan een beperking van het aantal ontleningen worden opgelegd.

#### Verlies, beschadiging, diefstal

De lener is verantwoordelijk voor het op eigen naam ontleende materiaal. Daarom is het uitermate belangrijk het materiaal goed na te kijken voor je het ontleent.

Mogelijke beschadigingen moet je laten vaststellen voor het ontlenen; zo niet kan je bij inlevering aansprakelijk worden gesteld.

Bij verlies, beschadiging of diefstal ben je verplicht een vergoeding te betalen. Indien het object verschillende onderdelen bevat of bij objecten waarvan de onderdelen niet afzonderlijk te verkrijgen zijn, is de lener bij beschadiging van één of meer delen de waarde van het hele object verschuldigd. Voor materialen die niet meer verkrijgbaar zijn, wordt de vergoeding door de bibliothecaris bepaald.

Als je het materiaal binnen 1 jaar na aangifte terugvindt, krijg je de betaalde som (exclusief boeten en maningskosten) terug. De lener kan ook zelf zorgen voor een nieuw identiek vervangexemplaar, dat binnen een maand na vaststelling aan de bibliotheek geleverd moet worden. Vervolgens dient de lener slechts de verwerkingskosten te betalen.

De bibliotheek aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade aan apparatuur van de lener die het (vermeende) gevolg is van het gebruik van bibliotheekmaterialen.

#### En tot slot

- Elke bezoeker respecteert de rustige sfeer in de bibliotheek.
- In de bibliotheek wordt niet gegeten. Drinken is niet toegestaan aan de pc's.
- Dieren, uitgezonderd assistentiehonden, en hinderende voorwerpen mogen in de bibliotheek niet worden binnengebracht. Het gebruik van skateboards, rolschaatsen en steppen is verboden in het bibliotheekgebouw.
- De lener heeft toegang tot de bibliotheek tot een kwartier voor sluitingstijd.
- De bibliotheekmedewerkers hebben het recht om bepaalde materialen, wegens hun expliciete inhoud, te weigeren aan minderjarigen.
- In geval van diefstal wordt steeds aangifte gedaan bij de politie.
- Personen die dit reglement niet naleven of die de goede gang van zaken verstoren, kunnen tijdelijk uitgesloten worden van toegang tot en gebruik van de bibliotheek door de bibliothecaris of zijn plaatsvervanger. Een definitieve uitsluiting gebeurt door het schepencollege, op voorstel van de bibliothecaris, na advies van de beheerscommissie. Bij een definitieve schorsing wordt de lener schriftelijk op de hoogte gebracht.
- Uitzonderingen op de bepalingen van dit reglement kunnen alleen door de bibliothecaris of tijdens zijn afwezigheid, door zijn plaatsvervanger worden toegestaan. Bij niet voorziene gevallen of toestanden zal de bibliothecaris of zijn plaatsvervanger een gepaste beslissing treffen.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Verheyden, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Verpoorten, Snauwaert en Van Thielen

Onthouding: Marcipont en Liedts

## 008 Reglement speelstraten: goedkeuring

### MOTIVERING

#### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Bewoners van Herentalse straten kunnen tijdens de zomermaanden van hun straat een speelstraat maken.

#### Argumentatie

Het stadsbestuur vindt het belangrijk dat kinderen kunnen buitenspelen. Tijdens de speelstraten kunnen kinderen dit doen op een veilige manier.

Sinds 2011 worden de aanvragen verwerkt door de jeugddienst.

In 2011 werden zes aanvragen verwerkt, in 2012 drie aanvragen en in 2013 zes aanvragen. Speelstraten worden aangevraagd via het aanvraagformulier maar kunnen niet getoetst worden aan een reglement. In 2013 werd een afwijking gevraagd op de standaarduren van de organisatie van een speelstraat. De jeugddienst vindt het daarom noodzakelijk om een reglement te laten goedkeuren door de gemeenteraad zodat alle aanvragen duidelijk en uniform behandeld kunnen worden.

### BESLUIT

De gemeenteraad keurt het reglement voor het inrichten van speelstraten tijdens de zomermaanden goed voor de periode van 1 januari 2014 tot en met 31 december 2019:

#### Doel en periode:

De speelstraten hebben als doel dat kinderen veilig kunnen spelen op straat, zonder dat ze veel aandacht moeten besteden aan voorbijkomende voertuigen. Enkel plaatselijk verkeer mag passeren en dit ook tegen een lage snelheid.

De speelstraten kunnen enkel worden aangevraagd voor een aaneengesloten periode in juli en/of augustus. De straat mag enkel afgesloten worden tussen 12 en 21 uur.

#### Voorwaarden:

- Een speelstraat kan enkel worden aangevraagd voor de maanden juli en/of augustus
- De straat is gelegen in een woonzone
- De straat situeert zich niet op een hoofdtraject van De Lijn
- De straat heeft een maximumsnelheid van 50 kilometer per uur
- Minstens 60 % van de gezinnen van de speelstraat (en van de straat die mogelijk wordt afgesloten door de speelstraat) moet akkoord gaan met de inrichting van de speelstraat.

#### De aanvraag en toezegging:

Een aanvraag moet worden ingediend bij het stadsbestuur.

De aanvraag moet volgende elementen bevatten:

- Naam, adres en telefoonnummer van een meter en een peter. Deze meter en peter moeten uit verschillende gezinnen komen. Deze personen zijn een aanspreekpunt voor de buurt en ook voor de stadsdiensten.
- De periode dat de straat moet worden afgesloten als speelstraat.
- De straat of het deel van de straat dat moet worden afgesloten als speelstraat.
- Een petitie met een adressenlijst van de hele straat (of het deel dat als speelzone zal gebruikt worden). Op deze adressenlijst is het belangrijk dat de namen en handtekeningen staan van de gezinnen die akkoord gaan dat de straat zal worden afgesloten. Als er nog een (deel van een) straat wordt afgesloten omdat die enkel bereikbaar is via het stukje speelstraat, dan moeten deze adressen ook worden opgenomen in de petitie.

#### Materiaal:

De uitvoeringsdiensten bezorgen dranghekken.

Men dient deze zelf te plaatsen en weg te nemen zodat de uren van de speelstraat worden gerespecteerd.

De dranghekken moeten zo geplaatst worden dat een voertuig (enkel plaatselijk verkeer) er nog langs kan rijden tegen een lage snelheid.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Verheyden, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Marcipont, Liedts, Verpoorten en Snauwaert.

## **009 Gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan Dompel: definitieve vaststelling**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

##### Omschrijving

Het ontwerp RUP Dompel is opgemaakt naar aanleiding van het verleende gedeeltelijk positief planologisch attest aan het bedrijf A.I.S., Dompel 19 te 2200 Herentals. Met dit RUP wordt de grenslijn tussen de gewestplanbestemmingen 'industriegebied' en 'bufferzone' gecorrigeerd en worden de bestemmingen binnen het plangebied van stedenbouwkundige voorschriften voorzien.

##### Voorgeschiedenis

- Op 13/8/2012 werd er een gedeeltelijk positief planologisch attest afgeleverd aan het bedrijf A.I.S., Dompel 19 te 2200 Herentals.
- Op 9/10/2012 werd de opdracht voor de opmaak van RUP Dompel gegund aan Anteagroup, Roderveldlaan 1 te 2600 Berchem.
- Op 2/7/2013 vond de plenaire vergadering plaats met als onderwerp het 'voorontwerp RUP Dompel'.
- Het college heeft op 30/9/2013 kennis genomen van het verslag van de plenaire vergadering en gaf een voorwaardelijk gunstig advies over het ontwerp RUP Dompel.
- Op 10/10/2013 heeft het Departement Leefmilieu, Natuur en Energie besloten dat het ontwerp RUP Dompel geen aanleiding geeft tot aanzienlijke negatieve milieugevolgen en dat de opmaak van een plan-MER niet nodig is.
- Op 5/11/2013 werd het ontwerp RUP Dompel voorlopig vastgesteld door de gemeenteraad.
- De stad heeft, conform artikel 2.2.14. van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO), van 26/11/2013 tot en met 24/1/2014, het voorlopig vastgesteld ruimtelijk uitvoeringsplan Dompel onderworpen aan een openbaar onderzoek.
- De stad Herentals heeft geen informatievergadering georganiseerd.
- De gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (Gecoro) heeft in de vergadering van 25/2/2014 de ingediende adviezen behandeld en een advies verleend.

##### Fase

De gemeenteraad neemt kennis van het advies van de Gecoro over de ingediende adviezen die tijdens het openbaar onderzoek werden ingediend.

De gemeenteraad stelt binnen de 180 dagen na het einde van het openbaar onderzoek het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan definitief vast.

##### **Juridische grond**

- Het gemeentedecreet van 15/7/2005, zoals gewijzigd.
- De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO), zoals gewijzigd en de uitvoeringsbesluiten.
- Het decreet van 18/7/2003 betreffende het integraal waterbeleid, eventuele wijzigingen en de uitvoeringsbesluiten.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 20/7/2006 tot vaststelling van nadere regels voor de toepassing van de watertoets (en latere wijzigingen).
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 20/7/2006 tot vaststelling van nadere regels voor de toepassing van de watertoets (en latere wijzigingen) in bijlage 1 opgenomen kaarten.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 23/9/1997 over de definitieve vaststelling van het Ruimtelijk Structuurplan Vlaanderen.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 12/12/2003 over de definitieve vaststelling van een herziening van het Ruimtelijk Structuurplan Vlaanderen.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 17/12/2010 tot definitieve vaststelling van een gedeeltelijke herziening van het Ruimtelijk Structuurplan Vlaanderen, bekrachtigd, voor wat de bindende bepalingen betreft, bij decreten van respectievelijk 17/12/1997, 19/3/2004 en 25/2/2011.
- Het Ministerieel Besluit van 10/7/2001 over de goedkeuring van het Ruimtelijk Structuurplan voor de provincie Antwerpen.

- Ministerieel Besluit van 4/5/2011 over de definitieve goedkeuring van partiële herziening van het Ruimtelijk Structuurplan van de provincie Antwerpen.
- Het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan van de stad Herentals, goedgekeurd door de bestendige deputatie van de provincie Antwerpen op 26/8/2010.
- Het Koninklijk Besluit van 28/7/1978 over de definitieve vaststelling van het gewestplan Herentals - Mol.
- Het MER-decreet van 27/4/2007 en het besluit van de Vlaamse regering betreffende milieu-effectenrapportage over plannen en programma's van 12/10/2007.

## **Argumentatie**

### Aanleiding

Het ontwerp RUP Dompel is opgemaakt naar aanleiding van het verleende gedeeltelijk positief planologisch attest aan het bedrijf A.I.S., Dompel 19 te 2200 Herentals.

Een planologisch attest vermeldt of een bestaand, hoofdzakelijk vergund en niet-verkrot bedrijf al dan niet behouden kan worden op de plaats waar het gevestigd is. Bij behoud vermeldt het planologisch attest welke ruimtelijke ontwikkelingsmogelijkheden er op korte en op lange termijn mogelijk zijn. Zowel aan het behoud als aan de ruimtelijke ontwikkelingsmogelijkheden kunnen voorwaarden worden verbonden (artikel 4.4.24. van de VCRO). Indien het planologisch attest besluit dat het bedrijf behouden kan worden op de plaats waar het gevestigd is, al dan niet met ruimtelijke ontwikkelingsmogelijkheden, en als dat behoud of die ontwikkelingsmogelijkheden de opmaak of de wijziging van een ruimtelijk uitvoeringsplan of een plan van aanleg veronderstellen, dan is het betrokken bestuursorgaan ertoe verplicht om binnen het jaar na de afgifte van het planologisch attest een voorontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan of bijzonder plan van aanleg op te maken (artikel 4.4.26. van de VCRO).

### Situering

Het bedrijf is ten zuidwesten van Herentals gelegen aan de rand van het bedrijventerrein 'Wolfstee'. Dit is het deel van het grotere bedrijventerrein 'Klein Gent-Wolfstee' ten noorden van de E313 en ten zuiden van het Albertkanaal gelegen. Het bedrijf is gelegen aan de lokale weg 'Dompel' en grenst aan de deels opgeheven spoorweg Herentals-Aarschot en de Sint-Jansloop.

### Toelichting eigenaar / exploitant

Op 6/6/2013 werd het voorontwerp toegelicht aan de exploitant / eigenaar. Het resultaat van dit overleg en de schriftelijke reactie van de exploitant / eigenaar van 28/6/2013 is toegelicht op de plenaire vergadering. Waar mogelijk en enkel indien ruimtelijk verantwoord heeft de stad rekening proberen te houden met de bemerkingen / aandachtspunten van de exploitant / eigenaar op het voorontwerp.

### Plenaire vergadering

Het voorontwerp van het RUP 'Dompel' werd op 2/7/2013 besproken op een plenaire vergadering. De volgende partijen werden om advies verzocht en uitgenodigd: Ruimte Vlaanderen 'Antwerpen', Departement Ruimtelijke Ordening en Mobiliteit van de provincie Antwerpen, Gecoro van de stad Herentals, Agentschap Natuur en Bos, Agentschap Ondernemen, LNE Afdeling milieu-, natuur- en energiebeleid, LNE dienst Veiligheidsrapportage, NMBS Holding, Infrabel nv, Fluxys en VMM.

Tijdens de plenaire vergadering waren volgende partijen aanwezig om hun advies toe te lichten en te bespreken: Ruimte Vlaanderen 'Antwerpen', Departement Ruimtelijke Ordening en Mobiliteit van de provincie Antwerpen en de stad Herentals.

De volgende partijen hebben tijdig een advies verleend en/of reactie gegeven, maar werden voor de vergadering verontschuldigd: Agentschap Natuur en Bos, LNE Afdeling milieu-, natuur- en energiebeleid, LNE dienst Veiligheidsrapportage, Gecoro van de stad Herentals, Agentschap Ondernemen, Fluxys en de VMM.

De volgende partijen waren afwezig en hebben geen tijdig advies verleend: NMBS Holding en Infrabel.

Op 23/8/2013 ontving de stad Herentals het laattijdige, gunstige advies van Infrabel.

Vormvereisten en verenigbaarheid: zowel de dienst Ruimtelijke Planning van de provincie Antwerpen (advies deputatie van 20/6/2013 - GemRUP-2013-0025) als Ruimte Vlaanderen (kenmerk advies GSA: 2.14/13011/105.1) bevestigen dat het ontwerp RUP voldoet aan de vormvereisten van artikel 2.2.2

§1 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening en verklaren dat het ontwerp RUP 'Dompel' verenigbaar is met het hoger beleidskader en met dat van de stad zelf (GRS).

Inhoudelijke bemerkingen: daarnaast werden alle inhoudelijke bemerkingen van de betrokken adviesorganen tijdens de plenaire vergadering overlopen. In het verslag van de plenaire vergadering heeft de stad Herentals alle bemerkingen opgenomen en aangegeven hoe de stad hiermee wenst om te gaan.

Op 8/7/2013 werd het verslag van de plenaire vergadering aan elke adviesinstantie overgemaakt per post. Artikel 2.2.13 §1 van de VCRO bepaalt dat er van de plenaire vergadering een schriftelijk verslag moet worden gemaakt. Dit verslag wordt binnen de 14 dagen bezorgd aan de instanties die op de plenaire vergadering aanwezig dienden te zijn. Eventuele reacties op het verslag kunnen worden ingediend door de instanties die effectief aanwezig waren op de plenaire vergadering en moeten binnen 14 dagen na ontvangst van het verslag bezorgd worden aan het college van burgemeester en schepenen. Er werden geen bemerkingen ontvangen binnen de 14 dagen nadat het verslag van de plenaire vergadering werd overgemaakt aan alle betrokken adviesorganen.

#### Mer-screening

- Op 13/6/2013 werd de screeningsnota overgemaakt aan de dienst MER. De dienst MER bezorgde op 21/6/2013 een lijst met aan te schrijven adviesorganen. Op 17/6/2013 werd de screeningsnota / verzoek tot raadpleging overgemaakt aan alle betrokken adviesorganen.
- De volgende adviesinstanties verleenden een advies: het Departement Ruimtelijke Ordening en Mobiliteit van het provinciebestuur Antwerpen, Agentschap Ondernemen, Ruimte Vlaanderen (APL Antwerpen) en het Departement LNE (dienst VR).
- De ontvangen adviezen werden gebundeld en behandeld (aanpassing en/of weerlegging).
- Op 17/9/2013 werd het volledige dossier (screeningsnota, adviezen en verwerking van de adviezen) overgemaakt aan de dienst MER en werd gevraagd om een besluit te nemen over de opmaak van een plan-MER.
- Op 10/10/2013 besloot de dienst MER dat het voorgenomen plan geen aanleiding geeft tot aanzienlijke negatieve milieugevolgen en dat de opmaak van een plan-MER niet nodig is. Deze beslissing werd bekendgemaakt door middel van aanplakking op de aanplakplaatsen van de gemeente en via de website van de stad Herentals. De beslissing lag ter inzage op het administratief centrum en was evenzeer raadpleegbaar op de website van de dienst MER.

#### Waterparagraaf

Volgens artikel 8 van het decreet van 18/7/2003 en latere wijzigingen betreffende het integraal waterbeleid moet een RUP onderworpen worden aan de watertoets. Het besluit van de Vlaamse Regering van 20/7/2006 en latere wijzigingen bepaalt de nadere regels voor de toepassing van de watertoets. Het ontwerp RUP Dompel werd op dit vlak onderzocht tijdens de opmaak ervan, in het bijzonder tijdens de MER-screening.

Op 14/6/2013 heeft VMM laten weten niet bevoegd te zijn om advies te geven over dit dossier. Op 10/10/2013 besloot de dienst MER dat het voorgenomen plan geen aanleiding geeft tot aanzienlijke negatieve milieugevolgen en dat de opmaak van een plan-MER niet nodig is.

#### Bodem en grondwater

In 2011 werd er op de site een oriënterend bodemonderzoek uitgevoerd (OVAM databank, dossier - ID 7945, toestand 20-03-2013), vervolgens werd er een bodemsaneringsproject uitgevoerd (inmiddels voltooid). Er is dus vervuiling vastgesteld op de site, deze is inmiddels gesaneerd.

Op de site worden bestaande activiteiten bestendig die mogelijk aanleiding kunnen geven tot bodemverontreiniging (carrosseriebedrijf). De effecten hiervan worden geregeld door de wetgeving van Vlarebo en het bodemsaneringsdecreet. Bij calamiteiten dienen de nodige maatregelen genomen te worden om de verontreiniging zo efficiënt mogelijk te bestrijden en in te dijken.

Er wordt van uitgegaan dat vooraf aan eventuele graafwerken, een milieuhygiënisch onderzoek plaatsvindt. In het bodembeheerrapport staan indien nodig maatregelen vermeld om de bodem te beschermen (bijvoorbeeld voor het tijdelijk stapelen van verontreinigde gronden) en welke strikt dienen te worden nageleefd. Theoretisch dient er dan ook te worden verondersteld dat het grondverzet geen invloed uitoefent op de bodemkwaliteit elders. De geldende Vlarebo-wetgeving dient gerespecteerd te worden. Doch dit betreft eerder het projectniveau dan het planniveau. Grondverzet is zeer beperkt en wordt als niet relevant beschouwd.



Bij de inplanting van de nieuwe bouwvolumes, treedt er lokaal een beperkt effect op, zowel qua verdichting als eventueel profielverstoring. Gezien het gehele plangebied vandaag reeds is ingericht als bedrijventerrein wordt aangenomen dat het plangebied reeds verstoord is, er komen geen bodems voor die kwetsbaar zijn voor profielverstoring. Bovendien zal er slechts in een beperkt deel van het plangebied worden gebouwd en dient het grootste deel hersteld te worden als bufferzone. Er kan dan ook worden besloten dat dit een beperkt tot verwaarloosbaar negatief effect inhoudt.

Het plangebied is gelegen in matig gevoelig gebied inzake grondwaterstroming, de zone overeenkomstig met de bufferzone op het gewestplan is gelegen in zeer gevoelig gebied inzake grondwaterstroming.

Beperkte en plaatselijke effecten op wijzigingen van het grondwaterpatroon zijn te verwachten tijdens werkzaamheden, bij tijdelijke bemaling voor de aanleg van een bouwvolume. Het bedrijf kan maar beperkt uitbreiden, bovendien wordt er door het opleggen van de buffer met boskarakter een status-quo bereikt inzake verharde oppervlakte tussen de huidige situatie en de Ausgangssituatie van het RUP. Ondergrondse constructies zijn niet te verwachten. Er worden dan ook geen permanente effecten op het grondwater verwacht.

De te verwachten effecten bij de autonome ontwikkeling zijn gelijk te stellen aan het planvoornemen (afgezien van enkele mogelijke tijdelijke effecten), ook nu kan er verontreiniging van de bodem optreden. Milderende maatregelen worden niet noodzakelijk geacht. Vanuit de discipline bodem en grondwater worden geen aanzienlijk negatieve effecten verwacht.

#### Oppervlaktewater

De zone met de bestaande bedrijfsgebouwen is infiltratiegevoelig, de zone overeenkomstig met de bufferzone op het gewestplan is niet infiltratiegevoelig. Het plangebied is in het zoneringsplan van de VMM buiten het 'centraal gebied' gelegen.

Erosiegevoeligheid: bij de bouw van nieuwe bouwvolumes zijn er bijkomende verhardingen. Het plangebied is niet erosiegevoelig en kent weinig relevante reliëfverschillen. Er kan worden aangenomen dat binnen de verstedelijkte zone het regenwater grotendeels wordt opgevangen, waardoor bijkomende afstroom weinig effect zal hebben op de (nu reeds afwezige) erosiegevoeligheid. Aanzienlijk negatieve effecten worden niet verwacht omwille van de beperkte nieuwe mogelijke bouwvolumes.

Geen enkele zone van het RUP wordt aangeduid als effectief overstromingsgevoelig, risicozone of recent overstroomd. De bufferzone die opgenomen is binnen het plangebied en een deel van de bedrijfsgebouwen is evenwel gelegen in mogelijk overstromingsgevoelig gebied.

De bufferzone wordt echter gevrijwaard en voor het reeds aangesneden en verharde deel wordt een herbebossing vooropgesteld. Bovendien maakt het RUP mogelijk om binnen de bufferstrook retentie- en infiltratievoorzieningen voor het regenwater te realiseren, zodat op de site een goede waterhuishouding wordt verzekerd. Er worden dan ook geen nadelige effecten verwacht ten aanzien van inname van ruimte voor water op basis van de watertoetskaarten.

In het RUP wordt ervan uitgegaan dat elke stedenbouwkundige vergunning dient te voldoen aan de randvoorwaarden zoals opgenomen in de gewestelijke verordening inzake hemelwater: het besluit van de Vlaamse regering van 1/10/2004 over de vaststelling van een gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, buffervoorzieningen en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater, in werking sinds 1/2/2005.

Het algemene uitgangsprincipe hierbij is dat hemelwater in eerste instantie zoveel mogelijk hergebruikt wordt. In tweede instantie moet het resterende gedeelte van het hemelwater worden geïnfilteerd. Indien infiltratie onmogelijk blijkt door voortdurend hoge grondwaterstanden of indien de doorlatendheidsfactor van de bodem te laag is, dient het hemelwater te worden gebufferd met vertraagde afvoer. Het plangebied situeert zich op een eerder vochtige zandlemige bodem en wordt aangeduid als infiltratiegevoelig. Infrastructuren ten behoeve van infiltratie zijn in principe dan ook mogelijk als de grondwaterstand dit toelaat. Alleszins is er voldoende ruimte voorhanden binnen het plangebied daar slechts een gedeelte wordt verhard.

Indien er aan de stedenbouwkundige verordening wordt voldaan, wordt er geen aanzienlijk effect verwacht voor wat betreft de afvoer van hemelwater.

De niet-uitvoering van het plan leidt tot gelijkaardige effecten voor de discipline water als hierboven beschreven. Er zal voldaan moeten worden aan de stedenbouwkundige verordening inzake

hemelwater. De verharde oppervlakte zal bij ontwikkeling van het volledige gebied wellicht hoger liggen en dus negatiever scoren. Er worden evenwel geen aanzienlijke effecten verwacht ten aanzien van ruimte-inname door water of op grondwaterstromingen. Er worden geen andere maatregelen dan deze die reeds werden genomen in het RUP voorgesteld. Wanneer de regelgeving rond hemelwateropvang wordt gevolgd, wordt er geen aanzienlijk negatief effect verwacht voor de discipline water.

#### Algemeen oordeel watertoets

Het ontwerp RUP werd getoetst aan de kenmerken van het watersysteem en aan de relevante doelstellingen en beginselen van artikel 5, 6 en 7 van het decreet integraal waterbeleid. In het MER-screeningsdossier is er immers een toetsing gebeurd van het ontwerp RUP Dompel ten aanzien van het watersysteem. Door rekening te houden met voormelde maatregelen, zullen eventuele veranderingen in de waterhuishouding ten gevolge van dit RUP en de mogelijke ontwikkelingen hierdoor dan ook geen significant effect uitoefenen op de integrale waterhuishouding in het plangebied en de nabije omgeving er van. Er kan dus in alle redelijkheid worden geoordeeld dat het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan "Dompel" verenigbaar is met het watersysteem en geen schadelijk effect op de waterhuishouding veroorzaakt.

#### Op te heffen voorschriften

Conform de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 1/9/2009, wordt hieronder een limitatieve opgave gegeven van de voorschriften die strijdig zijn met het ruimtelijk uitvoeringsplan en die opgeheven worden.

Volgende op het gewestplan van Herentals - Mol (KB. 28/7/1978) voorziene bestemmingen gelegen binnen de grenzen van het ruimtelijk uitvoeringsplan Dompel worden, tezamen met de erbij horende stedenbouwkundige voorschriften, opgeheven:

- De industriegebieden zijn bestemd voor de vestiging van industriële of ambachtelijke bedrijven. Ze omvatten een bufferzone. Voor zover zulks in verband met de veiligheid en de goede werking van het bedrijf noodzakelijk is, kunnen ze mede de huisvesting van het bewakingspersoneel omvatten. Tevens worden in deze gebieden complementaire dienstverlenende bedrijven ten behoeve van de andere industriële bedrijven toegelaten, namelijk: bankagentschappen, benzinestations, transportbedrijven, collectieve restaurants, opslagplaatsen van goederen bestemd voor nationale of internationale verkoop.
- De bufferzones dienen in hun staat bewaard te worden of als groene ruimte ingericht te worden, om te dienen als overgangsgebied tussen gebieden waarvan de bestemmingen niet met elkaar te verenigen zijn of die ten behoeve van de goede plaatselijke ordening van elkaar moeten gescheiden worden.

Binnen het plangebied komen geen niet-vervallen, goedgekeurde verkavelingen voor.

#### Openbaar onderzoek

De stad heeft, conform artikel 2.2.14. van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO), van 26/11/2013 tot en met 24/1/2014, het voorlopig vastgesteld ruimtelijk uitvoeringsplan Dompel onderworpen aan een openbaar onderzoek.

Op 17/2/2014 sloot het college van burgemeester en schepenen het openbaar onderzoek en nam akte van de adviezen die werden ingediend naar aanleiding van het openbaar onderzoek voor het voorlopig vastgesteld RUP Dompel. Er werden geen bezwaren/bemerkingen ingediend. Het college gaf daarbij de opdracht aan de dienst ruimtelijke ordening om de binnengekomen documenten over te maken aan de gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening (Gecoro) conform de bepalingen van de VCRO. De volgende stukken werden overgemaakt:

- Het voorwaardelijk gunstig advies van Ruimte Vlaanderen van 24/1/2014 (Referentie: 2.14/13011/105.1).
- Het gunstig advies van het Departement Ruimtelijke Ordening en Mobiliteit, Dienst Ruimtelijke Planning van de provincie Antwerpen van 14/1/2014 (Referentie: GemRUP-2013-0025 – poststuk PU-2014-00000939).
- Het gunstig advies van de gemeente Grobbendonk van 13/12/2013 (Referentie: RO/lw/2013\_35).
- Het gunstig advies van de gemeente Vorselaar van 4/12/2013 (Referentie: UI13000757).

#### Advies Gecoro

Conform artikel 2.2.14 §5 van de VCRO bundelt en coördineert de Gecoro alle adviezen, opmerkingen en bezwaren en brengt een gemotiveerd advies uit binnen de 90 dagen na het einde van het openbaar onderzoek bij de gemeenteraad. Dit advies wordt als bijlage bij het RUP gevoegd. Hieronder volgt een opsomming en samenvatting van elk binnengekomen stuk met telkens de beoordeling van de Gecoro:

<p>Voorwaardelijk gunstig advies van Ruimte Vlaanderen (Referentie: 2.14/13011/105.1)</p>	
<p>Ruimte Vlaanderen stelt vast dat het voorgelegde dossier volledig is en dat het ontwerp verenigbaar is met het RSV, de (ontwerp) gewestelijke of provinciale RUP's en het GRS.</p>	
<p>Er wordt evenzeer gesteld dat het voorlopig vastgesteld RUP aan de voorwaarden van het planologisch attest voldoet, namelijk dat er voor de groenbuffer een ruimtelijke visie is ontwikkeld. Daarnaast wordt een oplossing geboden voor de moeilijke juridische situatie waarin het bedrijf zich bevindt.</p>	
<p>In artikel 1.2. wordt de mogelijkheid besproken om op het perceel één bedrijfswoning in te richten. Nergens wordt echter vermeld hoe groot deze bedrijfswoning mag zijn. M.a.w. er wordt geen maximumoppervlakte of -cubage vermeld. Bedrijfswoningen sluiten bij voorkeur fysisch aan bij de bedrijfsruimten en zijn beperkt van oppervlakte. De stad moet inzake grootte en esthetiek nog een standpunt innemen.</p>	<p><u>Beoordeling Gecoro:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Er is inderdaad geen beperking opgenomen inzake cubage / oppervlakte en esthetiek.</li> <li>- Opname van de beperking is aangewezen. Wonen mag immers de hoofdfunctie niet in gevaar brengen. De gewestplanbestemming industriegebied beperkt wonen nu ook al tot 1.000 m<sup>3</sup>.</li> <li>- Wonen dient inpandig in het hoofdgebouw te gebeuren of aansluitend. Daarnaast dient de verschijningsvorm en het materiaalgebruik een eenheid te vormen met dit hoofdgebouw.</li> <li>- Wanneer de bedrijfswoning opgericht wordt in de strook voor representatieve gebouwen, dan is een hoogwaardigere afwerking / architecturale waarde vereist.</li> <li>- Esthetiek: wordt reeds opgevangen binnen puntje 05 van algemene bepalingen en betreft ook een afweging bij het verlenen van een stedenbouwkundige vergunning.</li> </ul> <p><u>Conclusie:</u> de Gecoro gaat akkoord met de bemerking van Ruimte Vlaanderen inzake bedrijfswoning en adviseert op basis van voormelde beoordeling het RUP als volgt aan te passen:</p> <p>Artikel 1.2 van de stedenbouwkundige voorschriften als volgt te wijzigen:</p> <p>“Binnen de volledige zone van artikel 1 is het toegelaten om één bedrijfswoning op te richten. Het maximale bouwvolume van de woongegelegenheid bedraagt 1.000 m<sup>3</sup> en de oppervlakte van de woonfunctie op het gelijkvloers bedraagt maximum 150 m<sup>2</sup>. De bedrijfswoning dient opgericht te worden aansluitend of geïntegreerd in de bedrijfsgebouwen. Wanneer de bedrijfswoning wordt opgericht in de strook voor representatieve gebouwen dan is een hogere architecturale waarde / afwerkingsgraad vereist.</p> <p>In het toelichtend gedeelte wordt het volgende toegevoegd:</p>

	<p>Binnen de zone kan een bedrijfswoning worden opgericht voor zover deze aansluitend of geïntegreerd in de bedrijfsgebouwen wordt gerealiseerd. Het maximale bouwvolume van de woongelegenheden bedraagt 1000 m<sup>3</sup>. Om te beletten dat de woonfunctie nuttige bedrijfsruimte inneemt, moet de oppervlakte van de woonfunctie op het gelijkvloers worden beperkt tot 150 m<sup>2</sup>. De verschijningsvorm en het materiaalgebruik moeten een eenheid vormen met de bedrijfsgebouwen. Indien de woning vooraan wordt opgericht in de strook voor representatieve gebouwen wordt rekening gehouden met een hogere architecturale waarde en afwerkingsgraad.</p>
--	---

<p>Gunstig advies van de provincie Antwerpen (Referentie: GemRUP-2013-0025 – poststuk PU-2014-00000939).</p>
<p>De provincie Antwerpen, Departement Ruimtelijke Ordening en Mobiliteit, dienst Ruimtelijke Planning stelt vast dat het voorlopig vastgesteld RUP Dompel voldoet aan de vormvereisten van artikel 2.2.2. §1 van de VCRO.</p>
<p>Er wordt evenzeer vastgesteld dat het voorlopig vastgesteld RUP Dompel principieel in overeenstemming is met het hoger beleidskader, namelijk met het RSPA en het GRS.</p>
<p>Als laatste wordt opgemerkt dat het voorlopig vastgesteld RUP Dompel rekening houdt met de opmerkingen geformuleerd op de plenaire vergadering die werd gehouden op 2/7/2013. De nodige aanpassingen werden doorgevoerd en afwijkingen op de randvoorwaarden, zoals bepaald in het planologisch attest, werden voldoende gemotiveerd.</p>
<p><u>Beoordeling Gecoro:</u> het advies van de provincie Antwerpen is gunstig, er zijn geen bemerkingen. <u>Conclusie:</u> de Gecoro stelt voor om het gunstig advies van de provincie Antwerpen te volgen. Er dienen geen aanpassingen aan het RUP hiervoor te gebeuren.</p>

<p>Advies gemeentebestuur Grobbendonk (Referentie: RO/lw/2013_35)</p>
<p>Het college van burgemeester en schepenen van Grobbendonk heeft op 9/12/2013 het in openbaar onderzoek liggend RUP Dompel gunstig geadviseerd. Dit advies werd op 13/12/2013 verzonden.</p>
<p><u>Beoordeling Gecoro:</u> het advies van het gemeentebestuur Grobbendonk is gunstig, er zijn geen bemerkingen.</p>
<p><u>Conclusie:</u> de Gecoro stelt voor om het gunstig advies van het gemeentebestuur Grobbendonk te volgen. Er dienen geen aanpassingen aan het RUP hiervoor te gebeuren.</p>

<p>Advies gemeentebestuur Vorselaar (Referentie: UI13000757)</p>
<p>Het college van burgemeester en schepenen van Vorselaar heeft op 2/12/2013 het in openbaar onderzoek liggend RUP Dompel gunstig geadviseerd. Dit advies werd op 4/12/2013 verzonden.</p>
<p><u>Beoordeling Gecoro:</u> het advies van het gemeentebestuur Vorselaar is gunstig, er zijn geen bemerkingen.</p>
<p><u>Conclusie:</u> de Gecoro stelt voor om het gunstig advies van het gemeentebestuur Vorselaar te volgen. Er dienen hiervoor geen aanpassingen aan het RUP te gebeuren.</p>

De Gecoro stelt vast dat er geen bezwaarschriften werden ingediend tijdens het openbaar onderzoek en stelt aan de hand van de adviezen van Ruimte Vlaanderen en de provincie Antwerpen vast dat RUP Dompel verenigbaar is met het hogere ruimtelijk beleidskader en dat het RUP voldoet aan alle vormvereisten. De Gecoro neemt kennis van de gunstige adviezen van de provincie Antwerpen, de gemeente Vorselaar en de gemeente Grobbendonk en sluit zich hierbij aan. De Gecoro neemt kennis van het voorwaardelijk gunstig advies van Ruimte Vlaanderen en sluit zich hierbij aan. De Gecoro

stelt voor om het RUP als volgt aan te passen voor wat betreft de bedrijfswoning en de beperking ervan in oppervlakte en volume:

Artikel 1.2 van de stedenbouwkundige voorschriften als volgt te wijzigen:

“Binnen de volledige zone van artikel 1 is het toegelaten om één bedrijfswoning op te richten. Het maximale bouwvolume van de woonegelegenheid bedraagt 1.000 m<sup>3</sup> en de oppervlakte van de woonfunctie op het gelijkvloers bedraagt maximum 150 m<sup>2</sup>. De bedrijfswoning dient opgericht te worden aansluitend of geïntegreerd in de bedrijfsgebouwen. Wanneer de bedrijfswoning wordt opgericht in de strook voor representatieve gebouwen dan is een hogere architecturale waarde / afwerkingsgraad vereist.

In het toelichtend gedeelte wordt het volgende toegevoegd:

Binnen de zone kan een bedrijfswoning worden opgericht voor zover deze aansluitend of geïntegreerd in de bedrijfsgebouwen wordt gerealiseerd. Het maximale bouwvolume van de woonegelegenheid bedraagt 1000 m<sup>3</sup>. Om te beletten dat de woonfunctie nuttige bedrijfsruimte inneemt moet de oppervlakte van de woonfunctie op het gelijkvloers worden beperkt tot 150 m<sup>2</sup>. De verschijningsvorm en het materiaalgebruik moeten een eenheid vormen met de bedrijfsgebouwen. Indien de woning vooraan wordt opgericht in de strook voor representatieve gebouwen wordt rekening gehouden met een hogere architecturale waarde en afwerkingsgraad.”.

De gemeenteraad neemt kennis van alle adviezen die werden ingediend naar aanleiding van het openbaar onderzoek voor het voorlopig vastgesteld RUP Dompel.

De gemeenteraad neemt kennis van het advies van de Gecoro van 25/2/2014 over de binnengekomen adviezen en sluit zich aan bij de beoordeling en het advies van de Gecoro en de hiervoor toegepaste argumentatie. Het voorlopig vastgesteld RUP Dompel wordt hierdoor in zeer beperkte mate aangepast.

#### Samenstelling RUP Dompel:

Het RUP Dompel dat ter definitieve vaststelling wordt voorgelegd, bestaat uit volgende onderdelen:

- Toelichtingsnota: hierin staat waarom dit RUP wordt gemaakt, hoe de opmaak ervan is verlopen en wat de belangrijkste uitgangspunten zijn die tot het huidig voorliggende ontwerp hebben geleid. Dit document wordt ook wel eens de ‘niet technische samenvatting’ genoemd. Een aantal foto’s geven meer duiding.
- Plan feitelijke en juridische toestand: hier wordt weergegeven hoe het plangebied nu is opgebouwd (terreinanalyse) en welke stedenbouwkundige vergunningen, verkavelingsvergunningen, rooilijnplannen, ... er in het gebied van toepassing zijn.
- Stedenbouwkundige voorschriften: hierin staan de voorschriften die van kracht zullen zijn van zodra dit RUP definitief wordt goedgekeurd. De voorschriften regelen de handelingen die mogelijk zijn binnen het plangebied.
- Grafisch verordenend plan: dit plan is een verduidelijking van de herbestemming en geeft de stedenbouwkundige mogelijkheden op een visuele manier weer.
- Besluit van LNE over de merscreening.
- Advies van de Gecoro van 25/2/2014.

Ter verduidelijking van het dossier worden volgende stukken informatief toegevoegd:

- verslag van de plenaire vergadering en de bijhorende adviezen;
- merscreening + bijhorende adviezen;
- gedeeltelijk positief planologisch attest.

#### **BESLUIT**

##### Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van de binnengekomen adviezen naar aanleiding van het openbaar onderzoek van het voorlopig vastgesteld RUP Dompel. Bezwaren en bemerkingen werden er tijdens het openbaar onderzoek niet ingediend.

##### Artikel 2

De gemeenteraad neemt kennis van het advies van de gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening (Gecoro) van 25/2/2014 dat werd gegeven naar aanleiding van de voormelde binnengekomen

adviezen, en maakt de motivering / beoordeling van de Gecoro tot zijn eigen motivering en past op basis hiervan het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan als volgt aan:

Artikel 1.2 van de stedenbouwkundige voorschriften als volgt te wijzigen:

“Binnen de volledige zone van artikel 1 is het toegelaten om één bedrijfswoning op te richten. Het maximale bouwvolume van de woongelegenheid bedraagt 1.000 m<sup>3</sup> en de oppervlakte van de woonfunctie op het gelijkvloers bedraagt maximum 150 m<sup>2</sup>. De bedrijfswoning dient opgericht te worden aansluitend of geïntegreerd in de bedrijfsgebouwen. Wanneer de bedrijfswoning wordt opgericht in de strook voor representatieve gebouwen dan is een hogere architecturale waarde / afwerkingsgraad vereist.”

In het toelichtend gedeelte wordt het volgende toegevoegd:

Binnen de zone kan een bedrijfswoning worden opgericht voor zover deze aansluitend of geïntegreerd in de bedrijfsgebouwen wordt gerealiseerd. Het maximale bouwvolume van de woongelegenheid bedraagt 1000 m<sup>3</sup>. Om te beletten dat de woonfunctie nuttige bedrijfsruimte inneemt moet de oppervlakte van de woonfunctie op het gelijkvloers worden beperkt tot 150 m<sup>2</sup>. De verschijningsvorm en het materiaalgebruik moeten een eenheid vormen met de bedrijfsgebouwen. Indien de woning vooraan wordt opgericht in de strook voor representatieve gebouwen wordt rekening gehouden met een hogere architecturale waarde en afwerkingsgraad.”

#### Artikel 3

De gemeenteraad beslist éénparig om het ruimtelijk uitvoeringsplan Dompel definitief vast te stellen. Dit RUP omvat volgende stukken:

- toelichtingsnota;
- plan feitelijke en juridische toestand;
- verordenend grafisch plan;
- stedenbouwkundige voorschriften.

#### Artikel 4

Aan het college van burgemeester en schepenen wordt opdracht gegeven om het RUP ter goedkeuring voor te leggen aan de Deputatie van de provincie Antwerpen. Na definitieve goedkeuring moet het gemeentelijk RUP Dompel worden opgenomen in het gemeentelijk plannenregister.

## **010 Mobiliteitsplan: voorlopige aanvaarding**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Op 7/5/2002 heeft de gemeenteraad het oude mobiliteitsplan goedgekeurd, daarna werd er jaarlijks een voortgangsrapportage ingevuld op de gemeentelijke begeleidingscommissie. Die voortgangsrapportage werd in 2007 vervangen door het invullen van een “sneltoets”. De sneltoets heeft als doel het huidige mobiliteitsplan te toetsen op zijn actualiteitswaarde en richting te geven aan het toekomstige gemeentelijk mobiliteitsbeleid.

Op 6/8/2007 is de gemeentelijke begeleidingscommissie samengekomen voor het invullen van de sneltoets. Voor Herentals resulteerde dit in het verbreden en verdiepen van het gemeentelijk mobiliteitsplan. De sneltoets werd op de Provinciale Auditcommissie (PAC) van 20/9/2007 gunstig geadviseerd. In de sneltoets werden volgende thema's opgenomen om te verbreden en verdiepen:

- verkeerscirculatie stadskern
- parkeerbeleid
- bereikbaarheid stationsomgeving
- doorstroming Ringlaan
- schoolomgeving zone 30
- uniforme zone 70 op landbouwwegen
- binnengebied Schaliken
- bibliotheek Noorderwijk

Voor het verbreden en verdiepen van het mobiliteitsplan heeft de stad een module 1 (13011/AA/1b) afgesloten met de Vlaamse Overheid. Deze koepelmodule werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 29/1/2008. Door het afsluiten van de module 1 kan de stad zich verzekeren van een financiële

bijdrage. De Vlaamse Overheid is bereid om twee derde van de kosten voor verbreding - verdieping van het gemeentelijk mobiliteitsplan voor haar rekening te nemen, met een maximum van 75.000 euro voor kleinstedelijk gebied. Deze subsidie kan gebruikt worden voor de betaling van de factuur van het aangestelde studie bureau (inclusief btw). De bijdrage wordt in één keer uitbetaald nadat de PAC het gemeentelijke mobiliteitsplan conform verklaard heeft en na ontvangst van de betalingsaanvraag.

### **Openbaar onderzoek**

Van 16/12/2013 tot 30/1/2014 werden de burgers via een openbaar onderzoek verzocht hun opmerkingen over het Mobiliteitsplan aan het schepencollege te bezorgen. Er werden echter geen opmerkingen ontvangen.

### **Argumentatie**

Het besluit van de Vlaamse Regering van 25/1/2013 wijzigt de organisatorische regelgeving over het lokale mobiliteitsbeleid. De PAC wordt opgeheven en een "Regionale Mobiliteitscommissie" (RMC) wordt geïnstalleerd. Gelijktijdig verschuift de aanpak van duurzame mobiliteit nog meer naar onze stad die met het gemeenteraadsbesluit van 4/6/2013 hiervoor een nieuwe Gemeentelijke Begeleidingscommissie (GBC) installeerde.

Voor de opmaak van het nieuwe mobiliteitsplan heeft de Vlaamse Overheid een procedureel stappenplan dat opgedeeld is in 3 fasen, de verkenningsfase, de uitwerkingsfase en het beleidsplan.

De verkenningsnota werd goedgekeurd op de PAC van 18/12/2008.

De uitwerkingsnota werd goedgekeurd op de PAC van 17/11/2011.

Fase 3 bestaat uit de opmaak van het beleidsplan.

Op 12/11/2013 keurde het college "fase 3 van de verbreding en verdieping van het mobiliteitsplan: het Beleidsplan", goed met inbegrip van de aanpassingen van onze technische dienst, en maakte het over aan de Gemeentelijke Begeleidingscommissie.

Op 4/12/2013 kwam de GBC hierover tot een consensus. Het college nam op 16/12/2013 kennis van deze consensus.

Van 16/12/2013 tot 30/1/2014 werden de burgers via een openbaar onderzoek verzocht hun opmerkingen over het Mobiliteitsplan aan het schepencollege te bezorgen. Er werden echter geen opmerkingen ontvangen.

Op 27/2/2014 werd de commissie Mobiliteit en Openbare Werken over het voorliggend ontwerp van Mobiliteitsplan geïnformeerd. Ook de Gecoro werd hierop uitgenodigd.

Wanneer de gemeenteraad het voorliggend mobiliteitsplan voorlopig aanvaardt kan het ter controle voorgelegd worden aan de Regionale Mobiliteitscommissie.

Volgend stappenplan moet nog doorlopen worden:

- Voorlopige aanvaarding door de gemeenteraad - 11/3/2014;
- Bespreking op Regionale Mobiliteitscommissie (RMC) - 24/4/2014;
- Definitieve aanvaarding door de gemeenteraad;
- Publicatie.

### **BESLUIT**

De gemeenteraad aanvaardt voorlopig "fase 3 van de verbreding en verdieping van het gemeentelijk mobiliteitsplan: het Beleidsplan" en verzoekt de Regionale Mobiliteitscommissie van de Vlaamse overheid, departement Mobiliteit en Openbare Werken om de voorgeschreven kwaliteitscontrole uit te voeren.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Verheyden, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem en Ceulemans

Stemmen tegen: Marcipont en Liedts

Onthouding: Verpoorten, Snauwaert en Van Thielen

## **011 Intrekking politiereglement Acacialaan**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De Acacialaan is een verbindingsweg tussen Herentals en Noorderwijk. Omwille van de verkeersveiligheid van de zwakke weggebruikers (fietsers en voetgangers) heeft de gemeenteraad op 24/4/2001 beslist om geen doorgaand verkeer meer toe te laten in de Acacialaan.

In de gemeenteraad van 24/4/2001 werd beslist om een beugel te plaatsen in de Acacialaan (tussen Hezewijk en Kastanjelaan) met de bijhorende signalisatie. De gemeenteraad heeft toen het college gemachtigd om een overeenkomst op te maken en af te sluiten met bepaalde privé-personen (omwonende en landbouwers) om hen de mogelijkheid te geven om de beugel neer te leggen met een sleutel. Ook de stads- en hulpdiensten hebben een sleutel gekregen om de beugel neer te leggen.

In de gemeenteraad van 5/2/2013 werd beslist om ook personen met een humanitair beharentswaardige situatie die een doorgang rechtvaardigen een sleutel te bezorgen.

In de loop der jaren werd er aan ongeveer 15 privé-personen een sleutel van de beugel toegekend.

De beugels die werden geplaatst in de Acacialaan worden echter keer op keer opnieuw afgebroken (vandalisme). De beugel wordt dan aan de kant van de weg gegooid waardoor er opnieuw doorgaand verkeer mogelijk is in de Acacialaan. Wanneer de beugel verdwenen is, ontvangen we hiervan talrijke klachten over teveel verkeer en te hoge snelheid in de Acacialaan. Om de problemen met de beugel in de Acacialaan definitief op te lossen, zou er kunnen worden geopteerd om een tractorsluis te plaatsen.

#### **Argumentatie**

Er werden in de voorgaande jaren 9 nieuwe beugels aangekocht, kostprijs 8 929,00 euro. De beugels werden eerst meerdere malen hersteld (gelast) alvorens een nieuwe te plaatsen. De uitvoeringsdiensten hebben 353 werkuren aan gespendeerde interventies doorgegeven, deze zijn uiteraard niet inbegrepen in de bovenstaande kostprijs. Het plaatsen van de beugel in de Acacialaan is een grote kost voor de stad, zowel aan aankoop als aan werkuren.

Om de hoge kostprijs van deze beugels te vermijden, kan er worden gekozen voor het plaatsen van een tractorsluis. Er wordt voor een tractorsluis gekozen wanneer we er voor willen zorgen dat er een veilige route wordt voorzien voor fietsers en voetgangers waar doorgaand verkeer wordt vermeden. Bij het aanleggen van een tractorsluis wordt er echter wel voor gezorgd dat landbouwers hun percelen nog kunnen bereiken zonder de drukke hoofdwegen van de stad te moeten gebruiken.

### **BESLUIT**

#### Artikel 1

De gemeenteraad beslist om de gemeenteraadsbeslissingen van 24/04/2001 en 05/02/2013 in te trekken.

#### Artikel 2

De gemeenteraad machtigt het college om een nieuw politiereglement - tractorsluis Acacialaan - op te maken.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Verheyden, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Verpoorten en Snauwaert

Stemmen tegen: Marcipont en Liedts

Onthouding: Van Thielen

## **012 Deelfietsen Blue-Bike aan station Herentals**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Op 27/1/2009 engageerde het college zich om de opstart en uitbouw van een fietspunt aan het station van Herentals te ondersteunen. Om dit engagement te formaliseren, werd er een samenwerkingsovereenkomst opgesteld tussen de stad Herentals en de vzw Fietsenatelier Mol, die instaat voor de uitbating van het fietspunt. Centraal staat een kwaliteitsvolle dienstverlening aan



fietsgebruikers. Een fietspunt ondersteunt de fietscultuur en de belangrijke rol van de fiets in zowel ketenmobiliteit als duurzaam transport.

### **Financiële gevolgen**

- Investeringskosten Blue-Bike: zijn en blijven volledig voor rekening van Blue-mobility nv.
- Personeelskosten: zijn reeds betaald (samenwerkingsverband stad Herentals en sociale werkplaats Fietsenatelier Mol vzw) met inbegrip van de loonsubsidiëring vanuit de Vlaamse overheid inzake sociale economie.
- Normaal tarief 3,00 euro/verhuring.
- Blue-mobility nv heeft een overeenkomst met de Vlaamse overheid waarbij deze een extra korting van 1,00 euro toekent aan elke rit die in Vlaanderen binnen een derde betalerregeling gereden wordt.
- Bij het afsluiten van de derde betalerregeling tussen de stad Herentals en Blue-Mobility nv is de kostprijs per rit:
  - 1,00 euro voor rekening van de stad Herentals
  - 1,00 euro voor rekening van de Vlaamse overheid
  - 1,00 euro voor rekening van de gebruiker
- Gezien stad Herentals en Fietsenatelier Mol vzw, een samenwerkingsovereenkomst hebben bij de uitbouw en financiering van het fietspunt Herentals worden de verkregen opbrengsten vanuit fietspuntactiviteiten mee ingebracht in de financiering en verdere uitbouw van het fietspunt. Om de 1/3de tussenkomst van de Vlaamse overheid te bekomen, dient de stad Herentals een derdebetalerovereenkomst af te sluiten met Blue-mobility nv. Deze overeenkomst kan afgesloten worden in het kader van de bestaande samenwerkingsovereenkomst met het Fietsenatelier Mol vzw. Op deze manier dient de stad Herentals niet gefactureerd te worden door Blue-mobility nv, wel Fietsenatelier Mol vzw. Op deze manier zal de tussenkomst van de stad Herentals herleid worden tot 0 euro per verhuring.

### **Argumentatie**

Een fietspunt is een initiatief uit de sociale economie dat het gebruik van de fiets, in combinatie met het openbaar vervoer, wil promoten. Daarom vind je ze in de eerste plaats aan treinstations. Een fietspunt zorgt er voor toezicht en netheid van de fietsenstallingen. Men kan er ook fietsen huren en een fietspunt doet kleine herstellingen aan fietsen, die nodig zijn om veilig en reglementair thuis te komen.

Een fietspunt werkt sectoroverschrijdend. Er wordt tegemoet gekomen aan het veiligheidsgevoel van de burger, een aantrekkelijker stationsomgeving, het stimuleren van het fietsgebruik, een autoluw centrumgebeuren,...Daarenboven werkt het project eveneens aan plaatselijke tewerkstelling van kansengroepen, criminaliteitsbestrijding én biedt het een antwoord op een vraag van vele treinreizigers. Deze koppeling tussen verschillende sectoren geeft aan dat er heel wat opportuniteiten zitten in het project.

Eén van die opportuniteiten is het gebruik van de deelfiets "Blue-bike". Om meer mensen aan te zetten de deelfiets "Blue-Bike" te gebruiken in combinatie met het openbaar vervoer heeft de Vlaamse overheid een derdebetalersregeling, Blue-mobility, uitgewerkt. Hiermee komt de kostprijs voor de gebruiker op 1/3de van de prijs per gebruik.

Door in te stappen, geeft de stad Herentals aan meer bezoekers de kans om niet met de auto, maar wel met het openbaar vervoer naar Herentals te komen en van aan het station op een vlotte, hedendaagse, gezonde en milieuvriendelijke manier verder met de deelfiets Blue-Bike naar de gekozen bestemming te fietsen. Meer fietsers betekent minder parkeerproblemen, minder verkeershinder, minder milieuhinder... Meer werknemers met de fiets van en naar het werk betekent een betere gezondheid en minder ziekteverzuim.

Omdat het invoeren van het derdebetalerssysteem van Blue-mobility voor het gebruik van de deelfiets "Blue-bike", voor de stad Herentals geen kosten met zich meebrengt, is het een win-win situatie voor alle partijen.

## BESLUIT

De gemeenteraad keurt éénparig volgende samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Herentals, Blue-mobility nv. en het Fietsenatelier Mol vzw goed.

Derdebetalersovereenkomst Stad Herentals, Fietsenatelier Mol en Blue-mobility

“ Tussen

- Blue-mobility nv, met maatschappelijke zetel te 2018 Antwerpen, Pelikaanstraat 3 - bus 1710, ingeschreven in de kruispuntbank der ondernemingen onder het nummer 0832.369.965, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer Sven Huysmans, directeur, hierna Blue-mobility genoemd;

en

- Stad Herentals, Augustijnenlaan 30, 2200 Herentals, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer Jan Peeters, burgemeester en mevrouw Tanja Mattheus, stadssecretaris, hierna de stad Herentals genoemd;

en

- Fietsenatelier Mol vzw, Sociale Werkplaats, met maatschappelijke zetel te 2400 Mol, Sint-Apolloniaan 190 b, ingeschreven in de kruispuntbank onder het nummer 0465 589 508, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer Gust Vos, Coördinator – beheerder, hierna Fietsenatelier Mol genoemd;

In het kader van het promoten van duurzame mobiliteit en het stimuleren van het fietsgebruik wordt overeengekomen wat volgt:

### 1. Derdebetalersritten

Uitgangspunt: de stad Herentals sluit een derdebetalersregeling af met Blue-mobility voor het gebruik van het Blue-bike deelfietsstelsel, waarbij de stad voor 1 euro tussenkomt in de door de klant te betalen ritprijs van de Blue-bike ontleningen op haar grondgebied. Dankzij een overeenkomst tussen Blue-mobility en de Vlaamse overheid, komt de Vlaamse overheid, wanneer er door een lokale overheid een derdebetalersregeling wordt afgesloten, eveneens voor 1 euro tussen in de ritprijs voor de klant. De kortingen worden telkens verrekend op het rittarief van de klant, waardoor deze een korting krijgt van 2 euro per rit en dus 1 euro betaalt.

- De tussenkomst door de stad in de gemaakte ritten bedraagt 1 euro (incl. btw) per rit (24u blue-bike). De afrekening van de tussenkomst per gemaakte rit (1 euro, incl. btw x het aantal ritten met een begrenzing op 5.000 ritten / jaar) gebeurt door Fietsenatelier Mol vzw in het kader van de bestaande samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Herentals en Fietsenatelier Mol vzw. Door het feit dat de opbrengsten / gebruik van een Blue-Bike deelfiets hoger liggen dan 1 euro komt het eindresultaat van de jaarrekening van het fietspunt Herentals steeds uit op een positiever saldo. Door de samenwerkingsovereenkomst met Fietsenatelier Mol vzw heeft de stad Herentals de garantie dat deze derdebetalersregeling geen kosten meebrengt voor de stad Herentals.
- De tussenkomst zal door de Vlaamse Overheid, zolang deze haar engagement aanhoudt, automatisch verhoogd worden met een extra 1 euro (incl. btw) per rit waardoor de klant nog 1 euro (incl. btw) betaalt per gereden rit van 24u.

De derdebetalersregeling beoogt een stimulans om meer mensen naar trein + fiets te brengen. De tussenkomst van de stad maakt het ook voor bedrijven en werknemers financieel interessanter om over te stappen naar de fiets als transportmiddel.

### 2. Ritprijs en andere kosten

De ritprijs volgt de door Blue-mobility gehanteerde ritprijs, raadpleegbaar op de website [www.blue-bike.be](http://www.blue-bike.be) onderdeel “tarieven” en bedraagt op het ogenblik van de ondertekening van de overeenkomst 3,00 euro per uitlening (btw inclusief).

Alle kosten die voortvloeien uit oneigenlijk gebruik van de fietsen (ontlening langer dan 24u, diefstal, schade...) blijven voor rekening van de gebruiker en dus niet voor de stad Herentals.

Blue-mobility zal, voor eigen rekening en indien noodzakelijk, het aantal fietsen dat aangeboden wordt aan het station van Herentals verhogen in functie van de effectieve verhuringen. Door de uitbreidbaarheid van de sleutelautomaat en het fietspunt kan dit op korte termijn uitgevoerd worden.

### 3. Facturatie aan Fietsenatelier Mol vzw

De facturatie van deze ritten gebeurt op kwartaalbasis, waarbij Blue-mobility een detail-overzicht zal leveren van de ontleningen (geanonimiseerd). De facturen worden gestuurd aan Fietsenatelier Mol vzw. De betaaltermijn bedraagt 30 dagen.

4. Bekendmaking van het derdebetalerssysteem

Voor het bepalen van de lanceerdatum dient Blue-mobility geconsulteerd te worden eveneens voor het persmoment. Dit is nodig om alle verschillende zaken correct te kunnen voorbereiden. Het is aangeraden persteksten naar Blue-mobility te sturen voor nazicht om misverstanden of onduidelijkheden te voorkomen. De stad engageert zich vervolgens om de derdebetalersovereenkomst bekend te maken bij haar inwoners door gebruik te maken van de tot haar beschikking zijnde communicatiemiddelen. Dit zowel bij lancering als gedurende de looptijd van de overeenkomst.

5. Duurtijd en opzeg van de overeenkomst

De overeenkomst is geldig voor de periode van één jaar en wordt stilzwijgend verlengd voor een periode van telkens één jaar.

De overeenkomst kan jaarlijks opgezegd worden mits respect van een opzegtermijn van 30 dagen voor vervaldatum.

Bij een fundamentele wijziging van de uitgangspunten van deze overeenkomst wordt deze door de partijen heronderhandeld en staat het de partijen vrij om deze op te zeggen zonder enige vorm van schadeloosstelling mits het in acht nemen van een opzegtermijn van 30 dagen.”

## **013 Huurovereenkomst vzw Den Brand: goedkeuring**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De stad is eigenaar van de gebouwen van de voormalige gemeenteschool in de Schoolstraat. De stad verhuurt deze gebouwen sinds 2003 aan de vzw Den Brand, aan het Rode Kruis en aan de vzw Tabula Rasa.

Van 25/3/2013 tot 19/12/2013 werden de gebouwen verbouwd. Door de verbouwing moeten nieuwe huurovereenkomsten afgesloten worden.

#### **Argumentatie**

De verbouwing heeft de toestand van de gebouwen en de verhouding tussen de huurders gewijzigd. De gewijzigde omstandigheden worden in nieuwe huurovereenkomsten vastgelegd. Hierbij zijn de huurvoorwaarden zo veel mogelijk uniform gemaakt. De huurovereenkomsten zijn gesloten voor onbepaalde duur. Hiervoor is de gemeenteraad bevoegd.

### **BESLUIT**

De gemeenteraad keurt éénparig volgende huurovereenkomst met vzw Den Brand goed:

Huurovereenkomst

“ Tussen

De ondergetekenden:

- enerzijds, de gemeente Herentals, vertegenwoordigd door Jan Peeters, burgemeester, bijgestaan door Tanja Mattheus, secretaris, handelend, in uitvoering van een beslissing van de gemeenteraad van ..... hierna “verhuurder” genoemd,
- anderzijds, Den Brand vzw, met ondernemingsnummer 0423.073.526 vertegenwoordigd door Jan Verbist, voorzitter, handelend overeenkomstig de statuten zoals verschenen in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad van 8 september 2006, hierna de “huurder” genoemd,

is overeengekomen hetgeen volgt:

#### Artikel 1

De verhuurder verhuurt aan de huurder, die aanvaardt, het hierna vermelde goed gelegen in de Schoolstraat 44/1 – 2200 Herentals, kadastraal gekend als eerste afdeling, sectie F, nr. 145r5.

Het verhuurde goed bestaat uit een aantal lokalen van het schoolgebouw van de voormalige gemeenteschool. Het gaat om een polyvalente ruimte en twee lokalen aan de rechterkant van het

gebouw en een berging aan de achterkant van het gebouw. De huurder deelt de inkomhal van het gebouw met de andere huurder van het gebouw. De huurder gebruikt het sanitair blok (dat gelegen is in het schoolgebouw aan de straatkant) gemeenschappelijk met de andere huurder van het schoolgebouw en de huurder van de turnzaal.

#### Artikel 2

De verhuring wordt toegestaan mits betaling, door de huurder aan de verhuurder, van een maandelijkse huurprijs van 228,44 euro.

#### Artikel 3

De in artikel 2 vastgestelde huurprijs is betaalbaar:

1. door storting op bankrekeningnummer BE79-0910-0008-7733 van de verhuurder;
2. bij voorraad, de eerste van elke maand;
3. en voor de eerste maal op 1 april 2014.

#### Artikel 4

De aanpassing van de huurprijs aan de kosten van levensonderhoud zal éénmaal per huurjaar verschuldigd zijn op de eerste januari van ieder jaar volgens de formule:

#### Basishuurprijs x nieuwe gezondheidsindex

Basisgezondheidsindex

nieuwe gezondheidsindex = gezondheidsindex van toepassing op 1 januari van het nieuwe jaar,  
basisgezondheidsindex = de gezondheidsindex van de maand die het sluiten van het contract voorafgaat.

#### Artikel 5

De verhuring wordt overeengekomen voor een onbepaalde termijn.

Deze termijn neemt een aanvang op 1 april 2014.

#### Artikel 6

Aan de verhuring kan een einde worden gesteld door een van beide partijen door de betekening van een opzegging van zes maanden.

#### Artikel 7

De huurder zal het eigendom alleen gebruiken in het licht van het statutair doel van de huurder. Tijdens heel de duur van de verhuring zal deze bestemming onafgebroken moeten gehandhaafd blijven.

#### Artikel 8

De huurder mag het eigendom niet onderverhuren.

#### Artikel 9

Gedurende de duur van de overeenkomst zal de huurder de herstellingen uitvoeren die de wet of de gebruiken hem opleggen. De andere herstellingen zijn ten laste van de verhuurder. De huurder zal tevens de herstellingen uitvoeren die normaal ten laste zijn van de verhuurder, maar veroorzaakt werden door zijn schuld of door een persoon voor wie hij moet instaan.

#### Artikel 10

De huurder kan slechts constructies of bouwwerken uitvoeren die nodig of nuttig zijn voor de bestemming van het goed. Deze werken kunnen slechts uitgevoerd worden na toelating van de verhuurder. Bij het einde van de huur, gaat het eigendomsrecht van de werken die de huurder uitgevoerd zou hebben of zou laten uitvoeren, kosteloos over op de verhuurder.

#### Artikel 11

De verhuurder sluit een brandverzekering af voor het gebouw. In de polis is afstand van verhaal opgenomen voor niet-commerciële verenigingen. De huurder is ertoe verplicht zich te laten verzekeren tegen brand en diefstal voor eigen inhoud. Schade aan het gebouw veroorzaakt door de huurder, is voor rekening van de huurder.

#### Artikel 12

De huurder bezorgt de verhuurder een eensluidend afschrift van de polis tegen brand en diefstal voor eigen inhoud waarin de clause is opgenomen waardoor de verzekeringsmaatschappij er zich toe verbindt de verhuurder in te lichten over elke opheffing, wijziging of verbreking van de polis en dit binnen een termijn van 30 dagen.

### Artikel 13

De huurprijs dekt niet het verbruik van water, gas en elektriciteit. De huurder betaalt de kosten voor de nutsvoorzieningen van het volledige schoolgebouw rechtstreeks aan de nutsmaatschappijen. Hij sluit hiervoor een overeenkomst af met de nutsmaatschappijen en vordert het aandeel in deze kosten van de andere huurder van het schoolgebouw terug. De huurder spreekt met de andere huurders (van het schoolgebouw en de turnzaal) een verdeelsleutel af voor de kosten van de nutsvoorzieningen van het gemeenschappelijk sanitair blok en betaalt de kosten van de nutsvoorzieningen rechtstreeks aan de nutsmaatschappijen. Hij vordert het aandeel in deze kosten volgens de afgesproken verdeelsleutel terug van de andere huurders.

### Artikel 14

Alle kosten die voortspruiten uit deze overeenkomst, vallen ten laste van de huurder.

Opgemaakt in Herentals op ..... 2014 in twee exemplaren, waarvan één voor de huurder en één voor de verhuurder.”

## **014 Huurovereenkomst Rode Kruis: goedkeuring**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De stad is eigenaar van de gebouwen van de voormalige gemeenteschool in de Schoolstraat. De stad verhuurt deze gebouwen sinds 2003 aan de vzw Den Brand, aan het Rode Kruis en aan de vzw Tabula Rasa.

Van 25/3/2013 tot 19/12/2013 werden de gebouwen verbouwd. Door de verbouwing moeten nieuwe huurovereenkomsten afgesloten worden.

#### **Argumentatie**

De verbouwing heeft de toestand van de gebouwen en de verhouding tussen de huurders gewijzigd. De gewijzigde omstandigheden worden in nieuwe huurovereenkomsten vastgelegd. Hierbij zijn de huurvoorwaarden zo veel mogelijk uniform gemaakt. De huurovereenkomsten zijn gesloten voor onbepaalde duur. Hiervoor is de gemeenteraad bevoegd.

### **BESLUIT**

De gemeenteraad keurt éénparig volgende huurovereenkomst goed:

Huurovereenkomst

“ Tussen

De ondergetekenden:

- enerzijds, de gemeente Herentals, vertegenwoordigd door Jan Peeters, burgemeester, bijgestaan door Tanja Mattheus, secretaris, handelend, in uitvoering van een beslissing van de gemeenteraad van ..... hierna “verhuurder” genoemd,
- anderzijds, Het Rode Kruis afdeling Herentals, vertegenwoordigd door Francis Van Leemputte, Zwanenberg 5, 2200 Herentals, voorzitter, hierna de “huurder” genoemd,

is overeengekomen hetgeen volgt:

### Artikel 1

De verhuurder verhuurt aan de huurder, die aanvaardt, het hierna vermelde goed gelegen in de Schoolstraat 46 – 2200 Herentals, kadastraal gekend als eerste afdeling, sectie F, nr. 145r5.

Het verhuurde goed bestaat uit een aantal lokalen van het schoolgebouw van de voormalige gemeenteschool. Het gaat om 2 polyvalente ruimtes, een stooklokaal en 2 lokalen aan de linkerkant van het gebouw en een berging en 2 garages aan de achterkant van het gebouw. De huurder deelt de inkomhal van het gebouw met de andere huurder van het gebouw. De huurder gebruikt het sanitair blok (dat gelegen is in het schoolgebouw aan de straatkant) gemeenschappelijk met de andere huurder van het schoolgebouw en de huurder van de turnzaal.

### Artikel 2

De verhuring is gratis.

### Artikel 3

De verhuring wordt overeengekomen voor een onbepaalde termijn.

Deze termijn neemt een aanvang op 1 april 2014.

#### Artikel 4

Aan de verhuring kan een einde worden gesteld door een van beide partijen door de betekening van een opzegging van zes maanden.

#### Artikel 5

De huurder zal het eigendom alleen gebruiken in het licht van het maatschappelijk doel van de huurder. Tijdens heel de duur van de verhuring zal deze bestemming onafgebroken moeten gehandhaafd blijven.

#### Artikel 6

De huurder mag het eigendom niet onderverhuren.

#### Artikel 7

Gedurende de duur van de overeenkomst zal de huurder de herstellingen uitvoeren die de wet of de gebruiken hem opleggen. De andere herstellingen zijn ten laste van de verhuurder. De huurder zal tevens de herstellingen uitvoeren die normaal ten laste zijn van de verhuurder, maar veroorzaakt werden door zijn schuld of door een persoon voor wie hij moet instaan.

#### Artikel 8

De huurder kan slechts constructies of bouwwerken uitvoeren die nodig of nuttig zijn voor de bestemming van het goed. Deze werken kunnen slechts uitgevoerd worden na toelating van de verhuurder. Bij het einde van de huur, gaat het eigendomsrecht van de werken die de huurder uitgevoerd zou hebben of zou laten uitvoeren, kosteloos over op de verhuurder.

#### Artikel 9

De verhuurder sluit een brandverzekering af voor het gebouw. In de polis is afstand van verhaal opgenomen voor niet-commerciële verenigingen. De huurder is ertoe verplicht zich te laten verzekeren tegen brand en diefstal voor eigen inhoud. Schade aan het gebouw veroorzaakt door de huurder, is voor rekening van de huurder.

#### Artikel 10

De huurder bezorgt de verhuurder een eensluidend afschrift van de polis tegen brand en diefstal voor eigen inhoud waarin de clause is opgenomen waardoor de verzekeringsmaatschappij er zich toe verbindt de verhuurder in te lichten over elke opheffing, wijziging of verbreking van de polis en dit binnen een termijn van 30 dagen.

#### Artikel 11

De huurprijs dekt niet het verbruik van water, gas en elektriciteit. De huurder betaalt de kosten voor de nutsvoorzieningen voor zijn aandeel in het schoolgebouw aan de andere huurder van het gebouw. De huurder spreekt met de andere huurders (van het schoolgebouw en de turnzaal) een verdeelsleutel af voor de kosten van de nutsvoorzieningen van het gemeenschappelijk sanitair blok en betaalt de deze kosten van de nutsvoorzieningen aan de andere huurder van het schoolgebouw, die de kosten rechtstreeks aan de nutsmaatschappijen betaalt.

#### Artikel 12

Alle kosten die voortspruiten uit deze overeenkomst, vallen ten laste van de huurder.

Opgemaakt in Herentals op ..... 2014 in twee exemplaren, waarvan één voor de huurder en één voor de verhuurder.”

## **015 Huurovereenkomst Tabula Rasa: goedkeuring**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De stad is eigenaar van de gebouwen van de voormalige gemeenteschool in de Schoolstraat. De stad verhuurt deze gebouwen sinds 2003 aan de vzw Den Brand, aan het Rode Kruis en aan de vzw Tabula Rasa.

Van 25/3/2013 tot 19/12/2013 werden de gebouwen verbouwd. Door de verbouwing moeten nieuwe huurovereenkomsten afgesloten worden.

## **Argumentatie**

De verbouwing heeft de toestand van de gebouwen en de verhouding tussen de huurders gewijzigd. De gewijzigde omstandigheden worden in nieuwe huurovereenkomsten vastgelegd. Hierbij zijn de huurvoorwaarden zo veel mogelijk uniform gemaakt. De huurovereenkomsten zijn gesloten voor onbepaalde duur. Hiervoor is de gemeenteraad bevoegd.

## **BESLUIT**

De gemeenteraad keurt éénparig de huurovereenkomst voor de vzw Tabula Rasa goed als volgt:  
Huurovereenkomst

“ Tussen:

De ondergetekenden:

- enerzijds, de gemeente Herentals, vertegenwoordigd door Jan Peeters, burgemeester, bijgestaan door Tanja Mattheus, secretaris, handelend, in uitvoering van een beslissing van de gemeenteraad van ..... hierna “verhuurder” genoemd,

En:

- anderzijds, Tabula Rasa vzw, met ondernemingsnummer 0456.904.147 vertegenwoordigd door Christianne Dyck, Begijnhof 1, 2200 Herentals, penningmeester, en Claire Perdaen, St.-Waldetrudisstraat 97/001, 2200 Herentals, voorzitter, handelend overeenkomstig de statuten zoals verschenen in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad van 18 januari 1996, hierna de “huurder” genoemd,

is overeengekomen hetgeen volgt:

### Artikel 1

De verhuurder verhuurt aan de huurder, die aanvaardt, het hierna vermelde goed gelegen in de Schoolstraat 44/2 – 2200 Herentals, kadastraal gekend als eerste afdeling, sectie F, nr. 145r5.

Het verhuurde goed bestaat uit de turnzaal van de voormalige gemeenteschool. De turnzaal staat los van het schoolgebouw op de rechter perceelsgrens. De huurder gebruikt het sanitair blok (dat gelegen is in het schoolgebouw aan de straatkant) gemeenschappelijk met de andere huurders.

### Artikel 2

De verhuring wordt toegestaan mits betaling, door de huurder aan de verhuurder, van een maandelijks huurprijs van 61,94 euro.

### Artikel 3

De in artikel 2 vastgestelde huurprijs is betaalbaar:

1. door storting op bankrekeningnummer BE79-0910-0008-7733 van de verhuurder;
2. bij voorraad, de eerste van elke maand;
3. en voor de eerste maal op 1 april 2014

### Artikel 4

De aanpassing van de huurprijs aan de kosten van levensonderhoud zal éénmaal per huurjaar verschuldigd zijn op de eerste januari van ieder jaar volgens de formule:

Basisuurprijs x nieuwe gezondheidsindex

Basisgezondheidsindex

nieuwe gezondheidsindex = gezondheidsindex van toepassing op 1 januari van het nieuwe jaar,

basisgezondheidsindex = de gezondheidsindex van de maand die het sluiten van het contract voorafgaat.

### Artikel 5

De verhuring wordt overeengekomen voor een onbepaalde termijn.

Deze termijn neemt een aanvang op 1 april 2014.

### Artikel 6

Aan de verhuring kan een einde worden gesteld door een van beide partijen door de betekening van een opzegging van zes maanden.

### Artikel 7

De huurder zal het eigendom alleen mogen bestemmen als atelier. Tijdens heel de duur van de verhuring zal deze bestemming onafgebroken moeten gehandhaafd blijven.

### Artikel 8

De huurder mag het eigendom niet onderverhuren.

#### Artikel 9

Gedurende de duur van de overeenkomst zal de huurder de herstellingen uitvoeren die de wet of de gebruiken hem opleggen. De andere herstellingen zijn ten laste van de verhuurder. De huurder zal tevens de herstellingen uitvoeren die normaal ten laste zijn van de verhuurder, maar veroorzaakt werden door zijn schuld of door een persoon voor wie hij moet instaan.

#### Artikel 10

De huurder kan slechts constructies of bouwwerken uitvoeren die nodig of nuttig zijn voor de bestemming van het goed. Deze werken kunnen slechts uitgevoerd worden na toelating van de verhuurder. Bij het einde van de huur, gaat het eigendomsrecht van de werken die de huurder uitgevoerd zou hebben of zou laten uitvoeren, kosteloos over op de verhuurder.

#### Artikel 11

De verhuurder sluit een brandverzekering af voor het gebouw. In de polis is afstand van verhaal opgenomen voor niet-commerciële verenigingen. De huurder is ertoe verplicht zich te laten verzekeren tegen brand en diefstal voor eigen inhoud. Schade aan het gebouw veroorzaakt door de huurder, is voor rekening van de huurder.

#### Artikel 12

De huurder bezorgt de verhuurder een eensluidend afschrift van de polis tegen brand en diefstal voor eigen inhoud waarin de clause is opgenomen waardoor de verzekeringsmaatschappij er zich toe verbindt de verhuurder in te lichten over elke opheffing, wijziging of verbreking van de polis en dit binnen een termijn van 30 dagen.

#### Artikel 13

De huurprijs dekt niet het verbruik van water, gas en elektriciteit. De huurder betaalt de kosten voor de nutsvoorzieningen van de turnzaal rechtstreeks aan de nutsmaatschappijen. De huurder spreekt met de andere huurders een verdeelsleutel af voor de kosten van de nutsvoorzieningen van het gemeenschappelijk sanitair blok en betaalt het aandeel in deze kosten aan de huurder die het contract heeft gesloten voor de nutsvoorzieningen van het schoolgebouw.

#### Artikel 14

Alle kosten die voortspruiten uit deze overeenkomst, vallen ten laste van de huurder.

Opgemaakt in Herentals op ..... 2014 in twee exemplaren, waarvan één voor de huurder en één voor de verhuurder.”

## **016 AGB Herentals: benoeming leden raad van bestuur**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Op 7/9/2004 heeft de gemeenteraad de oprichting en de statuten van AGB Herentals goedgekeurd.

Op 1/1/2013 is de nieuwe regeling over de autonome gemeentebedrijven in het Gemeentedecreet in werking getreden. Volgens deze regeling moeten de statuten van de onder de Nieuwe Gemeentewet opgerichte autonome gemeentebedrijven in overeenstemming gebracht worden met de nieuwe regeling van het Gemeentedecreet voor 1/1/2014.

Op 3/9/2013 heeft de gemeenteraad de nieuwe statuten van het AGB Herentals goedgekeurd.

Met een besluit van 28/1/2014 heeft de Vlaamse minister van Bestuurszaken en Binnenlands Bestuur deze beslissing goedgekeurd.

#### **Argumentatie**

Op 3/9/2013 heeft de gemeenteraad de nieuwe statuten van het AGB Herentals goedgekeurd. Na de goedkeuring moeten de statuten goedgekeurd worden door de Vlaamse regering, die hiervoor over een termijn van 100 dagen beschikt. Met een besluit van 28/1/2014 heeft de Vlaamse minister van Bestuurszaken en Binnenlands Bestuur deze beslissing goedgekeurd. Hierdoor kan de gemeenteraad de bestuursorganen van de autonome gemeentebedrijven opnieuw samenstellen volgens het nieuwe systeem.

De raad van bestuur bestaat uit elf leden. Ten hoogste twee derde van de leden is van hetzelfde geslacht.



De benoeming van de leden van de raad van bestuur gebeurt door de gemeenteraad in openbare zitting en bij geheime stemming. Bij de aanduiding van de leden van de raad van bestuur krijgt elke fractie één zetel. Daarna worden de overige zetels via het systeem imperiali verdeeld.

Overeenkomstig de goedgekeurde statuten wordt de raad van bestuur daarom samengesteld als volgt:

- 3 leden namens de sp.a-fractie
- 3 leden namens de CD&V-fractie
- 2 leden namens N-VA-fractie
- 1 lid namens Groen-fractie
- 1 lid namens Vlaams Belang-fractie
- 1 lid namens HNM-fractie

De sp.a-fractie wijst volgende 3 vertegenwoordigers aan als lid van de raad van bestuur van het AGB Herentals: Jan Peeters, Jan Bertels en Anne-Mie Hendrickx.

De CD&V-fractie wijst volgende 3 vertegenwoordigers aan als lid van de raad van bestuur van het AGB Herentals: Patrik De Cat, Bart Michiels en Mien Van Olmen.

De N-VA-fractie wijst volgende 2 vertegenwoordigers aan als lid van de raad van bestuur van het AGB Herentals: Kathleen Laverge en Koen Laureys

De Groen-fractie wijst volgende vertegenwoordiger aan als lid van de raad van bestuur van het AGB Herentals: Lieve Snauwaert.

De Vlaams Belang-fractie wijst volgende vertegenwoordiger aan als lid van de raad van bestuur van het AGB Herentals: Daniël Marcipont

De HNM-fractie wijst volgende vertegenwoordiger aan als lid van de raad van bestuur van het AGB Herentals: Dirk Van Thielen

De gemeenteraad stemt geheim over de voorgestelde 11 vertegenwoordigers.

De stembus bevat 28 stembrieven.

De stemopneming geeft volgende resultaat:

- 28 ja-stemmen

Het voorstel tot benoeming van de 11 leden van de raad van bestuur van de AGB Herentals verkrijgt de volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

#### **BESLUIT**

De gemeenteraad benoemt éénparig volgende vertegenwoordigers om te zetelen in de raad van bestuur van het AGB Herentals:

Namens de sp.a-fractie:

- Jan Peeters
- Jan Bertels
- Anne-Mie Hendrickx

Namens de CD&V-fractie:

- Patrik De Cat
- Bart Michiels
- Mien Van Olmen

Namens de N-VA-fractie:

- Kathleen Laverge
- Koen Laureys

Namens de Groen-fractie:

- Lieve Snauwaert

Namens de Vlaams Belang-fractie:

- Daniël Marcipont

Namens de HNM-fractie:

- Dirk Van Thielen

## **017 AGB Sport en Recreatie Herentals: benoeming leden raad van bestuur**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Op 7/9/2004 heeft de gemeenteraad de oprichting en de statuten van AGB Sport en Recreatie Herentals goedgekeurd.

Op 1/1/2013 is de nieuwe regeling over de autonome gemeentebedrijven in het Gemeentedecreet in werking getreden. Volgens deze regeling moeten de statuten van de onder de Nieuwe Gemeentewet opgerichte autonome gemeentebedrijven in overeenstemming gebracht worden met de nieuwe regeling van het Gemeentedecreet voor 1/1/2014.

Op 3/9/2013 heeft de gemeenteraad de nieuwe statuten van het AGB Sport en Recreatie Herentals goedgekeurd.

Met een Besluit van 28/1/2014 heeft de Vlaamse minister van Bestuurszaken en Binnenlands Bestuur de gemeenteraadsbeslissing goedgekeurd.

#### **Argumentatie**

Op 3/9/2013 heeft de gemeenteraad de nieuwe statuten van het AGB Sport en Recreatie Herentals goedgekeurd. Na de goedkeuring moeten de statuten goedgekeurd worden door de Vlaamse regering, die hiervoor over een termijn van 100 dagen beschikt. Met een Besluit van 28/1/2014 heeft de Vlaamse minister van Bestuurszaken en Binnenlands Bestuur de gemeenteraadsbeslissing goedgekeurd. Hierdoor kan de gemeenteraad de bestuursorganen van de autonome gemeentebedrijven samenstellen volgens het nieuwe systeem.

De raad van bestuur bestaat uit elf leden. Ten hoogste twee derde van de leden is van hetzelfde geslacht.

De benoeming van de leden van de raad van bestuur gebeurt door de gemeenteraad in openbare zitting en bij geheime stemming. Bij de aanduiding van de leden van de raad van bestuur krijgt elke fractie één zetel. Daarna worden de overige zetels via het systeem imperiali verdeeld.

Overeenkomstig de goedgekeurde statuten wordt de raad van bestuur daarom samengesteld als volgt:

- 3 leden namens de sp.a-fractie
- 3 leden namens de CD&V-fractie
- 2 leden namens N-VA-fractie
- 1 lid namens Groen-fractie
- 1 lid namens Vlaams Belang-fractie
- 1 lid namens HNM-fractie

De sp.a-fractie wijst volgende 3 vertegenwoordigers aan als lid van de raad van bestuur van het AGB Sport en Recreatie Herentals: Jan Peeters, Wies Verheyden en Lise Bergen.

De CD&V-fractie wijst volgende 3 vertegenwoordigers aan als lid van de raad van bestuur van het AGB Sport en Recreatie Herentals: Ingrid Ryken, Rutger Moons en Ludo Van den Broeck.

De N-VA-fractie wijst volgende 2 vertegenwoordigers aan als lid van de raad van bestuur van het AGB Sport en Recreatie Herentals: Jo Cleymans en Stefan Verraedt

De Groen-fractie wijst volgende vertegenwoordiger aan als lid van de raad van bestuur van het AGB Sport en Recreatie Herentals: Lieve Snauwaert.

De Vlaams Belang-fractie wijst volgende vertegenwoordiger aan als lid van de raad van bestuur van het AGB Sport en Recreatie Herentals: Eefje Liedts

De HNM-fractie wijst volgende vertegenwoordiger aan als lid van de raad van bestuur van het AGB Sport en Recreatie Herentals: Dirk Van Thielen.

De gemeenteraad stemt geheim over de voorgestelde 11 vertegenwoordigers.

De stembus bevat 28 stembrieven.

De stemopneming geeft volgende resultaat:

- 28 ja-stemmen

Het voorstel tot benoeming van de 11 leden van de raad van bestuur van de AGB Sprt en Recreatie Herentals verkrijgt de volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

### **BESLUIT**

De gemeenteraad benoemt éénparig volgende vertegenwoordigers om te zetelen in de raad van bestuur van het AGB Sport en Recreatie Herentals:

Namens de sp.a-fractie:

- Jan Peeters
- Wies Verheyden
- Lise Bergen

Namens de CD&V-fractie:

- Ingrid Ryken
- Rutger Moons
- Ludo Van den Broeck.

Namens de N-VA-fractie:

- Jo Cleymans
- Stefan Verraedt

Namens de Groen-fractie:

- Lieve Snauwaert

Namens de Vlaams Belang-fractie:

- Eefje Liedts

Namens de HNM-fractie:

- Dirk Van Thielen

## **018 Vaststelling van de aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden en voorwaarden voor interne mobiliteit voor de functie van helpdeskmedewerker, niveau B**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Het college nam op 27/1/2014 kennis van de aanwervings-, de bevorderingsvoorwaarden en de voorwaarden voor interne personeelsmobiliteit voor de functie van helpdeskmedewerker en vroeg de voorzitter van het onderhandelingscomité om dit te agenderen op het eerstvolgende onderhandelingscomité.

#### **Adviezen**

Op maandag 24/2/2014 werden de aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden en de voorwaarden voor interne personeelsmobiliteit goedgekeurd door het onderhandelingscomité. Het protocol is opgenomen als bijlage bij dit dossier.

Verder werd dit dossier opgesteld in overleg met Bart Van Calster, diensthoofd ICT.

#### **Juridische grond**

De rechtspositieregeling van 2/7/2013 (gecoördineerde versie).

#### **Argumentatie**

De functie van helpdeskmedewerker is nieuw, hiervoor zijn er dus nog geen aanwervings-, bevorderingsvoorwaarden en voorwaarden voor interne personeelsmobiliteit goedgekeurd.

Het goedkeuren van de aanwervings-, bevorderingsvoorwaarden en de voorwaarden voor interne mobiliteit is de bevoegdheid van de gemeenteraad.

#### **BESLUIT**

De gemeenteraad beslist éénparig de gewijzigde aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden en de voorwaarden voor interne personeelsmobiliteit voor de functie van helpdeskmedewerker, niveau B1 – B3, vast te stellen als volgt:

Bij aanwerving

- Een diploma hebben dat toegang geeft tot het niveau B.
- Slagen voor een selectieprocedure.

Bij bevordering

- Een diploma hebben dat toegang geeft tot het niveau B.
- Minstens drie jaar graadanciënniteit kunnen aantonen in een functie van het niveau C.
- Een gunstige evaluatie hebben.
- Slagen voor een selectieprocedure.

Bij interne personeelsmobiliteit

Interne mobiliteit door functiewijziging

- Een diploma hebben dat toegang geeft tot het niveau B.

- Minstens twee jaar graadanciënniteit kunnen aantonen in een functie van niveau B.
  - Een gunstige evaluatie hebben.
  - Slagen voor een selectieprocedure volgens artikel 137 van de rechtspositieregeling.
- Interne mobiliteit door graadverandering
- Minstens twee jaar graadanciënniteit kunnen aantonen in een functie van niveau B.
  - Een diploma hebben dat toegang geeft tot het niveau B
  - Een gunstige evaluatie hebben.
  - Slagen voor een selectieprocedure volgens artikel 138 van de rechtspositieregeling.

## **019 Vaststelling van de aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden en de voorwaarden voor interne personeelsmobiliteit voor de functie van archivaris, niveau A**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Het college nam op 27/1/2014 kennis van de aanwervings-, de bevorderingsvoorwaarden en de voorwaarden voor interne personeelsmobiliteit voor de functie van archivaris en vroeg de voorzitter van het onderhandelingscomité om dit te agenderen op het eerstvolgende onderhandelingscomité.

#### **Adviezen**

Op maandag 24/2/2014 werden de aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden en de voorwaarden voor interne personeelsmobiliteit goedgekeurd door het onderhandelingscomité. Het protocol is opgenomen als bijlage bij dit dossier.

Verder werd dit dossier opgesteld in overleg met Hans Rombouts, directeur persoonsgebonden zaken.

#### **Juridische grond**

De rechtspositieregeling van 2/7/2013 (gecoördineerde versie).

#### **Argumentatie**

De aanwervings-, bevorderingsvoorwaarden en voorwaarden voor interne personeelsmobiliteit voor de functie van archivaris zijn lang niet meer aangepast en zijn dringend aan vernieuwing toe. Het goedkeuren van de aanwervings-, bevorderingsvoorwaarden en de voorwaarden voor interne mobiliteit is de bevoegdheid van de gemeenteraad.

### **BESLUIT**

De gemeenteraad beslist éénparig de gewijzigde aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden en de voorwaarden voor interne personeelsmobiliteit voor de functie van archivaris, niveau A1a-A3a, vast te stellen als volgt:

Bij aanwerving:

- Een diploma hebben dat toegang geeft tot het niveau A.
- Slagen voor een selectieprocedure.

Bij bevordering:

- Een diploma hebben dat toegang geeft tot het niveau A.
- Minstens drie jaar anciënniteit kunnen aantonen in een leidinggevende functie op het niveau B en/of C bij een openbaar bestuur.
- Over een gunstige evaluatie beschikken.
- Slagen voor een selectieprocedure.

Bij interne personeelsmobiliteit:

Interne mobiliteit door functiewijziging:

- Minstens twee jaar graadanciënniteit kunnen aantonen in een functie van niveau B en/of C.
- Een diploma hebben dat toegang geeft tot het niveau A.
- Een gunstige evaluatie hebben.
- Slagen voor een selectieprocedure volgens artikel 137 van de rechtspositieregeling.

Interne mobiliteit door graadverandering:

- Minstens twee jaar graadanciënniteit kunnen aantonen in een functie van niveau A1a-A3a.
- Een diploma hebben dat toegang geeft tot het niveau A.
- Een gunstige evaluatie hebben.
- Slagen voor een selectieprocedure volgens artikel 138 van de rechtspositieregeling.

019/

## 1 Speelstraat Druivenstraat

Raadslid Daniël Marcipont heeft volgend punt toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad.  
Speelterrein Druivenstraat

In het verslag van het college van burgemeester en schepenen van 17 februari las ik dat het speelpleintje in de Druivenstraat wordt verwijderd. Graag had ik hierover meer tekst en uitleg gekregen.

Schepen Jan Bertels antwoordt. Wat het speelterreintje van de Druivenstraat betreft, dat is inderdaad mede het gevolg van de rondgang die het IOK doet, die gaan systematisch alle speelterreintjes af, dat kan je ook lezen in de verslagen van het schepencollege waarin staat welke veiligheidsaanpak moet gebeuren voor de verschillende speeltoestellen op de speelterreinen. In de Druivenstraat is er geconcludeerd dat het speelterreintje niet meer geschikt is omwille van de materialen die daar op de grond liggen en is er besloten om de speeltoestellen weg te halen. Eén toestel, namelijk de tuimelaar, is nog bruikbaar en die gaat naar een ander speelterrein. Wat de invulling van het terreintje betreft, dat blijft. Het gaat onderhouden worden door de groendienst. De rustbank en het kapelletje blijven en gaan opgesmukt worden door onze technische dienst. Wij hebben een speelpleinenplan, de cel speelruimte bezoekt tegen het speelseizoen alle terreinen en speeltoestellen en noteert wat de tekortkomingen zijn. Dat wordt gedaan samen met IOK. Daarna worden er initiatieven genomen door onze diensten om de speeltoestellen te verwijderen of te herstellen waardoor die speelklaar kunnen gemaakt worden tegen de betere weerperiode. De controle door IOK gebeurt systematisch en daar komen rapporten van binnen. Het schepencollege neemt daar kennis van en geeft daar ook gevolg aan. Die toer is bezig en is bijna rond. In de meerjarenbegroting hebben we de volgende drie jaar een verhoogd budget voorzien met betrekking tot het uitrusten van speelterreinen. Dit jaar is er al een gunning gebeurd voor toestellen voor nieuwe toestellen in Diependaal, de Kastanjelaan en de Veenbesstraat. In de volgende drie jaar worden de speelterreinen uitgerust op basis van de meest prioritaire behoeften. Wat betreft de Druivenstraat hebben we met de jeugddienst een telling gedaan en het terrein werd niet meer gebruikt als speelterrein. Als ze gaan spelen, gaan ze naar de bossen die wat verder op liggen. Het terrein werd ook niet gebruikt door de speelpleinwerking en het had dan ook geen nut meer. Maar het ene speeltoestel dat nog in goede staat was, wordt opnieuw gebruikt op een ander speelterrein. Er bestaat dus een plan van hoe we de speelterreintjes zullen uitrusten in de volgende drie jaar. Er moeten af en toe wijzigingen gebeuren naar aanleiding van de 'veroudering' van de kinderen in een wijk. Daar houden we effectief rekening mee. Dat is een cirkelbeweging die rond is na 20 of 25 jaar want dan komen de kleinkinderen. We moeten daar een evenwicht in zoeken maar we houden effectief rekening met de leeftijd van de kinderen in een wijk. We proberen om speeltoestellen neer te zetten voor de kleinsten maar ook voor adolescenten of jongeren. We doen dat al dan niet met bevraging van de buurt door de jeugddienst, op basis van de informatie die we krijgen van de jongeren uit de buurt.

Raadslid Marcipont: Nog één vraagje, dat basketbalterreintje ter hoogte van de manege, is dat iets van de stad?

Schepen Bertels: Het is zeker geen speelterreintje.

Burgemeester Jan Peeters: Ik durf niet zeggen of het middenpleintje ooit door de sportdienst geplaatst is of niet, dat weet ik niet.

Raadslid Marcipont: Er bestaat geen bord dat het eigendom is van de gemeente.

Burgemeester Peeters: Als het niet in onze reguliere toer van planning zit, dan zal het niet door de stad aangelegd zijn. Dat is misschien een buurtinitiatief uit de tijd dat de wijk daar aangelegd is, dat durf ik niet zeggen. Mij zegt het in ieder geval niets.

## 2 Overlast Augustijnenlaan

Raadslid Daniël Marcipont heeft volgend punt toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad.  
Overlast Augustijnenlaan

De omwonenden van de Augustijnenlaan hebben heel wat hinder van zwerfvuil, afkomstig van bezoekers van de drive-in van McDonald's. Uit navraag blijkt dat hierover nog geen enkele vaststelling gebeurde als inbreuk op onze GAS-codex. Er bestaat wel een overeenkomst met McDonald's dat zij de vuilbakjes in de buurt ledigen, maar over zwerfvuil bestaat geen enkele regeling. Graag had ik deze overeenkomst uitgebreid gezien naar zwerfvuil dat duidelijk van hen afkomstig is en een doelgericht toezicht om overtreders op heterdaad te betrappen en hen hiervoor op gepaste wijze te kunnen sanctioneren.

Schepen Mien Van Olmen antwoordt. Ik ken inderdaad de problematiek van het zwerfvuil. Met McDonald's is indertijd in de milieuvergunning opgelegd dat zij aparte inzamelingen doen en verwerking van hun afvalstroom en dat zij daar ook destijds een afvalplan hebben moeten voor voorleggen. In de politiecodex is voorzien dat uitbaters dergelijke vuilbakken moeten voorzien in de omgeving en dat ze die ook regelmatig moeten ledigen en in die optiek is er destijds afgesproken met McDonald's dat zij geen aparte vuilbakken plaatsen maar dat zij inderdaad in het stuk Augustijnenlaan de vuilbakken op het openbaar domein ledigen en dat doen zij inderdaad getrouw. Wat betreft het zwerfvuil op de grond, dat rapen zij niet op, dat is hen ook niet opgelegd destijds of afgesproken. Er zijn inderdaad rond die problematiek nog geen GAS-boetes uitgeschreven. Het is ook bijzonder moeilijk om te traceren van wie het afval effectief afkomstig is, want daar zitten natuurlijk geen etiketjes op, dus dat is bijzonder moeilijk te traceren. Onze werkmannen kennen die route, daar wordt regelmatig gereinigd, maar daar worden inderdaad geen vaststellingen gedaan. Doorgaans, als u zegt "we moeten gaan patrouilleren", vermoed ik dat mensen niet in het zicht van de politie die papertjes of dat afval zullen weggooiden. Dus dat zal niet zo heel doeltreffend zijn. De milieuvergunning van McDonald's vervalt wel dit jaar, mogelijks moeten we eens bekijken of we die problematiek in die overeenkomst mee kunnen opnemen, maar dat moeten we eens bekijken bij de nieuwe onderhandelingen. Dus dat is iets wat we zeker mee op kunnen nemen, of we die afspraken met McDonald's kunnen verbreden bij de vernieuwing van de vergunning. Volgens onze diensten vervalt die normaliter dit jaar en dat is iets dat we mogelijks dan kunnen bespreken.

Raadslid Marcipont: Ik denk dat het eigenlijk logischer is we aan McDonald's vragen dat zij het zwerfvuil opkuisen dan vragen dat zij de vuilbakjes leegmaken. Vuilbakken zijn snel leeggemaakt, het zwerfvuil is wat anders, dat kan je overal gaan zoeken. Het ligt heel vaak bij de mensen in de tuin en dat is ook hetgeen waar de omwonenden het meeste last van hebben.

Schepen Van Olmen: Dat is ook wat ik suggereer, wat niet uw vraag was. Wij suggereren om in de vernieuwde overeenkomst met McDonald's te bekijken of het mogelijk is. In de huidige afspraken is het niet. In de politiecodex is het ook niet voorzien. De politiecodex zegt wel dat je het vuil voor uw deur moet reinigen, dat je het voetpad net en rein moet houden. We zullen dat inderdaad bekijken naar het einde van het jaar toe bij de vernieuwing.

Raadslid Marcipont: Over de opmerking die wordt gegeven "ik vermoed dat ze het niet zullen doen voor een politiecombi", misschien niet als die er vlak voor of er vlak achter staat. Maar ze doen het in ieder geval wel voor de ogen van de burens. Mensen mogen in hun tuin staan, het wordt gewoon in hun tuin gegooid. Dus ik denk dat als je daar een anonieme wagen zet, of iemand van onze gemeentearbeiders die bevoegd is om GAS-boetes uit te schrijven daar in een anonieme wagen laat zitten of even verderop staan, dat die daar niet lang moet staan om overtreders te betrappen. Ik denk dat dat iets effectief is, dat we misschien eens moeten doen om daar gericht op te controleren, zodanig dat we daar een aantal overtredingen kunnen doen en dat we daarmee naar de pers kunnen gaan en dat we daar ook een sensibilisering van kunnen maken die zegt "kijk, dat tolereren we niet".

Ik denk dat dat veel effectiever is dan de manier waarop de GAS-boetes anders in Herentals worden toegepast.

019/

### **3 Werking verkeerslichten kruispunt Aarschotseweg Herentals/Hezewijk Olen**

Raadslid Vic Vervloesem heeft volgend punt toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad.

Werking verkeerslichten kruispunt Aarschotseweg Herentals / Hezewijk Olen

Graag verkreeg ik van de schepen mobiliteit Jan Michielsens een evaluatie van de werking van de verkeerslichten op het kruispunt Aarschotseweg Herentals / Hezewijk Olen.

Onlangs deed ik de melding aan agentschap wegen en verkeer over de slecht afgestelde verkeerslichten op het kruispunt. Zo heb ik op een zaterdagmiddag kunnen vaststellen dat er maar acht personenwagens kunnen doorrijden uit de richting van Noorderwijk met gevolg een file tot op de brug, als je dan van de industrieweg Olen komt hebt u hetzelfde probleem. Als je dan uit de richting van Herentals komt, kunnen er een zestig tal personenwagens doorrijden.

Daarom zouden deze verkeerslichten beter moeten worden afgesteld door het agentschap wegen en verkeer zodat er meer wagens kunnen doorrijden als je uit de richting van Noorderwijk en van de industrieweg komt.

Schepen Jan Michielsens antwoordt. We hebben die melding al eerder binnengekregen over de lichten op het kruispunt Aarschotseweg-Industrielaan Hezewijk en Koning Boudewijnlaan. Die verkeerslichten zijn eigendom van het Agentschap Wegen en Verkeer, dus niet van de stad. Op 21 februari heeft onze technische dienst al een mail gestuurd naar het meldpunt wegen, waarschijnlijk hetzelfde als u gebruikt heeft om uw melding te doen, met de melding dat die verkeerslichten blijkbaar verkeerd zouden afgesteld zijn of dat daar iets mis mee is.

Raadslid Vervloesem: Soms lopen ze wel en dan komen er dagen aan dat er file is.

Schepen Michielsens: Er is inderdaad iets dat niet juist is aan die lichten, soms werken ze goed, soms werken ze niet goed. Maar we hadden, nog even schetsen, op 28 februari nog geen antwoord. Dan hebben we terug een mail gestuurd naar AWV met de vraag hoever het stond met dat dossier en vandaag hebben wij met AWV moeten bellen om een antwoord te krijgen. Het antwoord is dat ze dat volgende week komen nazien. Ik heb dan ook gevraagd om ons op de hoogte te houden over wat er nu scheelt, of het geregeld is of niet. We zullen u dan ook op de hoogte houden van de werkzaamheden. Ik kan niet zeggen of het opgelost is of niet op dit moment maar ze komen het volgende week nazien zo hebben ze mij beloofd bij AWV.

019/

### **4 Evaluatie van het openbaar vervoer Noorderwijk Morkhoven**

Raadslid Vic Vervloesem heeft volgend punt toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad.

Evaluatie van het openbaar vervoer Noorderwijk Morkhoven

Graag verkreeg ik van schepen Jan Michielsens een evaluatie van het openbaar vervoer de Lijn Noorderwijk en Morkhoven.

Vele bewoners van Noorderwijk en Morkhoven klagen nog steeds over het te weinig aanbod van het openbaar vervoer en dit vooral in de schoolvakanties en het weekend. De bewoners weten, dat ze de belbus kunnen nemen, maar deze moet men op voorhand reserveren.

Daarom graag een evaluatie van het openbaar vervoer de Lijn.

Schepen Jan Michielsens antwoordt. Ik ga misschien even terug gaan in de tijd hiervoor, want die bussen zijn inderdaad in september 2012 afgeschaft. Uit tellingen die De Lijn heeft uitgevoerd, ik heb die cijfers vroeger ook al opgevraagd, blijkt dat in de richting van Aarschot, ik heb het dan over de

daluren, gemeten tussen 8 uur en kwart voor 4, dat er richting Aarschot nooit meer dan 6 personen op die bus zaten. Dat zijn cijfers van De Lijn, die ze mij gegeven hebben. En richting Herentals waren er nooit meer dan 4 personen. Dus dat zijn de gegevens van de tellingen die De Lijn mij bezorgd heeft. Op basis van die gegevens heeft de Lijn dan ook beslist om de lijnen 220 en 221, die over Noorderwijk en Morkhoven gaan, af te schaffen. Er is dan ook een petitie bezorgd aan minister Crevits, u herinnert zich dat waarschijnlijk nog wel en de minister heeft ons daar ook op geantwoord. Ik ga dat even citeren: "dat in zo goed als iedere kern in de Zuiderkempen in de ruime spits tussen 6 en 8u30 en tussen 16u en 18u30 ieder half uur een streekbus rijdt, in de daluren kan ook gebruikt gemaakt worden van de belbus. Het aanbod van De Lijn blijft ook na de aanpassing voldoen aan de normen uit het decreet basismobiliteit". Dat is samengevat hetgeen de minister ons geantwoord heeft op de petitie die we toen hebben binnengebracht. Dat wil niet zeggen dat er geen problemen zijn, dat heb ik niet gezegd hé. We hebben dat niet losgelaten en samen met de dienst heb ik dan na dat nieuws regelmatig met De Lijn samen gezeten want we zijn ook vragende partij om die busverbinding op reguliere tijdstippen terug te krijgen. Maar we hebben daar altijd een "njet" op gekregen. We hebben ook een alternatief voorgesteld aan De Lijn om de lijnen 540 en 220 te combineren. Dus dat is via Olen, Oevel, Tongerlo, Westerlo, Heultje, Wiekevorst, Morkhoven, Noorderwijk en Herentals. "Neen", hebben wij teruggekregen van De Lijn, "als jullie daar graag een rondrit organiseren, dan kost jullie dat om en bij de 75.000 euro per jaar". Hun antwoord was ook "er rijdt daar een belbus, de mensen moeten die belbus gebruiken, dus je moet die promoten". Ondertussen is het nog in de pers geweest, onlangs is er een werkgroep opgericht die deze problemen in kaart brengt. In die werkgroep zitten mensen van Herselt, Hulshout, Westerlo, Heist-op-den-Berg, Olen en Herentals. Ook belangrijk is dat wij onlangs nog, op 4 maart, samengekomen zijn met de gemeentebesturen van Westerlo, Heist-op-den-Berg en Hulshout, Herselt had zich verontschuldigd, om dat probleem aan te kaarten. Want elke gemeente is nu individueel bezig om daar proberen iets aan te doen, terwijl het over dezelfde problematiek gaat. Daarom willen wij onze krachten bundelen om gezamenlijk als één blok naar buiten te treden en iets te vragen. De belbus, je weet wel wanneer je die ongeveer kan nemen, maar wanneer ze aankomt is wat problematischer. Je kan niet spontaan een bus nemen, je moet ze op voorhand bellen, twee uur op voorhand kan je nog bellen, behalve in het weekend.

Raadslid Kathleen Laverge: Een kleine opmerking. Ik heb dat al geregeld geprobeerd. En ik heb als antwoord zelfs al gekregen "ja maar, je kan die reserveren tot twee weken vooraf, meestal zit die al vol".

Schepen Michiels: Dat is dan raar, mag ik daar even op ingaan. De cijfers van De Lijn geven aan, dat er in Noorderwijk en Morkhoven in 2013 3.869 ritten geweest zijn, dat wil zeggen vertrekken of aankomsten in Noorderwijk of Morkhoven en daarvan, zegt De Lijn, want dat kunnen ze goed meten, hebben ze 250 ritten moeten weigeren.

Raadslid Laverge: Dat zijn mensen die op het laatste moment bellen omdat ze een bus nodig hebben.

Schepen Michiels: Dat komt neer op dus nog geen rit per dag dat ze moeten weigeren volgens deze cijfers. Het zijn cijfers van De Lijn hé, ik heb ze zelf niet getrokken.

Raadslid Laverge: Tellen ze daar dan bij hoeveel mensen dat er op die bus zitten, want daar heb ik ook nooit meer dan drie mensen op geweten omdat zij een bepaalde route moeten volgen binnen een bepaalde tijdsperiode en beperkt zijn in het aantal mensen dat zij kunnen meenemen.

Burgemeester Jan Peeters: Ik zou willen vragen om de schepen eerst zijn uitleg te laten doen want het is eigenlijk een antwoord op een vraag van raadslid Vervloesem.

Schepen Michiels: We erkennen de problematiek, vandaar dat we actie ondernemen als bestuur, laat dat voor iedereen heel duidelijk zijn. We hebben aan de verschillende gemeenten gevraagd om hun bezwaren over hetgeen zij meemaken op hun grondgebied te centraliseren en naar ons te sturen



zodanig dat wij die ook verder kunnen sturen naar minister Crevits. Wij vragen dan ook concreet om om de twee uur terug een dienstregeling in te voeren. Dat moet trouwens geen grote bus zijn, dat mag ook zo'n belbus zijn, maar wel een die regulier rijdt en dan zou een deel van die problemen opgelost zijn. Dat gaan we doen. Dan kan ik tot slot nog meegeven dat er een evaluatie van ons gebied door De Lijn gepland is in 2015 en als er ondertussen nog niets gebeurd is, gaan we die verzuchtingen natuurlijk ook meenemen naar die evaluatie. Intussen zitten we niet stil en proberen we een oplossing aan te bieden. Maar De Lijn moet meewillen, hé.

Burgemeester Peeters: Het is een serieus probleem, niet alleen hier maar ook in de Zuiderkempen waar de kwaliteit van het openbaar vervoer achteruit gegaan is en voor sommige dorpskernen problematisch is geworden. Daar komen we later nog eens op terug, maar we hebben bondgenoten in de streek die dezelfde problemen ervaren. En die proberen we nu wat te bundelen.

019/

## **5 Kan Herentals stoppen met roken?**

Raadslid Bart Michiels heeft volgend punt toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad.

Vraag aan mevr. Anne-Mie Hendrickx, schepen van Gezondheidsbeleid.

Kan Herentals stoppen met roken?

Vorig jaar lanceerde Vlaams minister Jo Vandeuren samen met het Vlaams Instituut voor Gezondheidspromotie en Ziektepreventie (VIGeZ) en de Vlaamse Logo's de campagne 'Vlaanderen stopt met Roken'. Op de portaalsite [www.vlaanderenstoptmetroken.be](http://www.vlaanderenstoptmetroken.be) kunnen professionals en openbare besturen heel wat tips vinden om een rookstopbeleid degelijk aan te pakken. Onze buurgemeente Westerlo haakte daar op in met allerhande initiatieven die gaan van bewustmaking, infosessies, tot individuele en zelfs groepssessies om mensen aan te moedigen de stinkstok te laten. Ruim 120 inwoners van Westerlo zijn op dit ogenblik de uitdaging aangegaan.

Deze formule blijkt aan te slaan en te werken. Vandaar mijn vraag of de stad Herentals ook een dergelijk initiatief op poten wil zetten. Het stadsbestuur kan hiervoor ondersteuning krijgen bij Logo Kempen, en kan natuurlijk ook zijn licht opsteken bij onze Westelse bureaus. Als Herentals met een dergelijk initiatief op de proppen komt, dan schrijf ik me graag in.

Schepen Anne-Mie Hendrickx antwoordt.

Je weet dat Herentals zich vorig jaar heeft geëngageerd als gezonde gemeente. Maar we hebben eigenlijk niet gewacht op het project 'Vlaanderen stopt met roken' om mensen te sensibiliseren rond rookstop. Voor u spijtig genoeg, hebben wij in het verleden al een aantal keren een rookstop-cursus voor burgers georganiseerd, trouwens ook bijvoorbeeld voor de personeelsleden van de stad Herentals en dan voornamelijk de mensen van de uitvoeringsdiensten omdat daar toch ook wel een cultuur van roken aanwezig was of is. Toch blijft het zinvol om mensen te sensibiliseren om te stoppen met roken, maar wij gaan ons nu niet profileren als zijnde 'Herentals stopt met roken'. Wij kaderen dat eerder in onze jaarlijkse acties die wij sowieso doen rond stoppen met roken, zo geven wij elk jaar aan de scholen ondersteuning indien zij ook instappen in het project 'Meer pret zonder sigaret' of nu 'Stop met roken', door een tabacoloog ter beschikking te stellen en eventueel promotiemateriaal. In de maand juli zijn wij altijd aanwezig op de feestmarkt met een stand rond stoppen met roken om bezoekers van de markt ook op de problematiek aan te spreken. Ook daar is altijd een tabacoloog aanwezig om mensen nuttige tips te geven. En dan doen wij nog een heel aantal acties. We zetten standjes in de bibliotheek, samen met het OCMW in 't Convent bijvoorbeeld. Nieuw dit jaar gaat zijn dat we zo'n rookstop-cursus toch willen inrichten. We doen dit samen met de Fakkels, de organisatie waar mensen in armoede het woord nemen of de Dorpel, in overleg, om eigenlijk voor hun doelgroep zo'n cursus 'Stoppen met roken' in te richten. We bekijken of we dat ook in de Cirkel, toch een plek waar momenteel heel wat mensen over de vloer komen, dikwijls ook met een groot potentieel mensen die roken, om hen daarin te ondersteunen om te stoppen. Wij profileren ons niet zoals 'Westerlo stopt met roken', wij hebben ons geprofileerd als 'Herentals, gezonde gemeente' en wij blijven investeren in de acties die hetzij VIGeZ hetzij LOGO ons aanbiedt om in te stappen rond 'Herentals, gezonde gemeente'.

Burgemeester Jan Peeters: Gaat dit jou overtuigen om te stoppen met roken, Bart?

Raadslid Michiels: Misschien dat ik maar beter naar die sessies kan gaan. En als het nu niet lukt, als ik er niet voor in aanmerking kom, dan kan ik tegen mijn vrouw nog altijd zeggen dat het de schuld van de stad is, hé.

Door de raad

Bij verordening

de secretaris

de voorzitter

Tanja Mattheus

Jan Peeters  
burgemeester